

**Archiv bezpečnostních složek hledá nového kolegu do
Oddělení kanceláře vedoucího služebního úřadu na pracovní pozici**

MANAŽER KYBERNETICKÉ BEZPEČNOSTI

Hledáme nového kolegu či kolegyni do našeho týmu v *Oddělení kanceláře vedoucího služebního úřadu* (pracovní poměr dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce)

Pokud se zajímáte o ICT, zejména o kybernetickou bezpečnost, přihlaste se do výběrového řízení a buďte součástí našeho týmu:

Vaše kompetence:

- Znalost platné právní úpravy v rozsahu Kybernetické bezpečnosti (KB), zejména zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti; vyhlášky č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti, vyhlášky č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich kritériích
- Znalost ISO/IEC 27000, 27001, 27002
- Min. rok praxe v oblasti KB
- Znalost základních nástrojů KB
- Analýza IT sítí
- Znalost základních IT systémů
- Znalost ITSM, MSP, MoP, TOGAF, ISMS
- Týmová práce v souvisejících oblastech IT

Naše požadavky:

- Máte středoškolské / vysokoškolské vzdělání bakalářského/magisterského studijního programu (preferujeme technické obory s přesahem do IT, práva, ekonomie – nejedná se však o striktní podmínky), viz dle § 7 vyhlášky č. 82/2018 Sb.
- Dobré komunikační dovednosti vertikální i horizontální
- Organizačně manažerské znalosti a dovednosti v rozsahu min. 3 let praxe na vedoucí pozici
- Vyzrálá osobnost
- Jste schopní samostatné, iniciativní, svědomité práce na odborné úrovni
- Nebojíte se odpovědnosti a stojíte si za svou prací
- Tvorba bezpečnostní politiky IT dle platné právní úpravy

Výhody:

- Máte zájem o moderní a aktuální trendy v oblasti IT
- Kontinuální profesní vzdělávání Vám nečiní problém
- Práce na dokumentaci IT systémů
- Zkušenost s prací v elektronické spisové službě (např. GINIS)

Co nabízíme?

- Zajímavou a různorodou práci ve významné státní instituci (spolupráce s ÚSTR a NÚKIB)
- Přátelský kolektiv a atmosféru
- Pracoviště v centru Prahy s parkováním
- Pracovní smlouvu na plný úvazek
- Po zkušební lhůtě na 3 měsíce poměr na dobu neurčitou
- Pružnou pracovní dobu s pevnou částí od 9:00 hod. do 14:00 hod. a možnost homeoffice

- 5 týdnů dovolené a 5 dnů indispozičního volna
- Příspěvek z FKSP na stravenkový paušál
- Plat podle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., (12. platová třída)
- Nástup leden 2025

Nabídky se strukturovaným životopisem můžete zasílat na email zuzana.zednikova@abscr.cz nebo přinést osobně či prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu: Archiv bezpečnostních složek, Na Struze 3, 110 00 Praha 1, nebo do datové schránky ID: 6r3afce. **NEJPOZDĚJI DO 15.12.2024.** Případné dotazy na lince 221 008 126.