



Výroční zpráva
Archivu bezpečnostních složek
za rok 2020

Zpracovatelé:

Mgr. Petr Zeman, zástupce ředitelky Archivu

Mgr. Světlana Ptáčnicková, ředitelka Archivu

(na základě podkladů vedoucích oddělení)

Obsah

1) Úvod	s. 3
2) Organizace Archivu bezpečnostních složek	s. 4
3) Administrativní činnosti	s. 5
I.) Personální situace Archivu	s. 5
II.) Vzdělávání v Archivu	s. 5
III.) Právní činnost	s. 6
IV.) Kontroly, audit, ochrana osobních údajů	s. 7
4) Odborná archivní činnost	s. 9
I.) Přejímky a delimitace archiválií a archivních souborů	s. 9
II.) Zpracování a zpřístupňování archiválií a archivních souborů	s. 10
III.) Využívání archiválií, služby badatelům a úřední činnost	s. 11
IV.) Ochrana archiválií a digitalizace	s. 13
V.) Vědecká, publikační a prezentační činnost	s. 15
5) Spolupráce Archivu bezpečnostních složek s dalšími institucemi	s. 17
6) Ekonomika, provoz a správa IT	s. 19
I.) Stručný přehled hospodaření Archivu	s. 19
II.) Správa IT	s. 20
7) Tabulkové přílohy	s. 21

1) Úvod

Rok 2020 se nedá srovnat s ničím, co Archiv bezpečnostních složek (dále jen Archiv) ve své poměrně krátké historii zažil. Není třeba zdůrazňovat, že situace a opatření zasáhly více nebo méně všechny oblasti činnosti. Přesto se podařilo významnou část stanovených úkolů splnit.

I v tomto roce jsme se museli vyrovnat se snížením počtu systemizovaných míst. Dá se předpokládat, že obrovský rozpočtový deficit, který nás v tomto a bezpochyby i příštím roce čeká, si vybere svou daň a do budoucna bude trend snižování zaměstnanců ve státní správě pokračovat.

Zejména první nouzový stav na jaře 2020 se promítl do fungování Archivu velmi výrazně. Zaměstnanci byli rozděleni do tří skupin. Na pracoviště i nadále chodili ti, kteří chtěli nebo museli zabezpečovat agendy. Část zaměstnanců pracovala z domova, podmínkou byl buď vzdálený přístup do sítě, nebo přidělení takových činností, k nimž nebyl vzdálený přístup nutný. Tito zaměstnanci díky vzdálenému přístupu buď vykonávali stejnou práci, jako v zaměstnání (tj. odpovídali na žádosti, pořádali digitalizované fondy), popř. vykonávali jiné činnosti – doplňovali databáze, pracovali na odborných člancích atd. Zaměstnanci z rizikových skupin nebo ti, kteří nemohli pracovat z domova, byli na tzv. překážkách na straně zaměstnavatele.

Pokrok zaznamenala obzvláště oblast zpracování archivních souborů a přepis a kontrola archivních pomůcek. Badatelé budou mít brzy možnost sami ocenit výsledky této práce v nové verzi eBadatelny (aplikace pro dálkový přístup k digitalizovaným archiváliím a archivním pomůckám).

Z pochopitelných důvodů byl po většinu roku zastaven nebo výrazně omezen provoz našich badatelen. Přesto nebyl rozdíl v počtu badatelů, kteří nás navštívili, oproti roku 2019 zas tak propastný – snížil se o méně než třetinu. Na badatele navíc čeká příjemná novinka – možnost nahrávání digitalizovaných archiválií na USB flash disky.

Došlo bohužel ke zpomalení digitalizace (o cca 30%), a v menší míře i přípravy – doufáme, že v roce 2021 se tempo opět dostane na předchozí úroveň. Naopak překvapivě stejný zůstal počet vyřízených žádostí, představující stále ještě gros naší činnosti.

Stejně jako ostatní instituce jsme museli zrušit každoroční oblíbený Den otevřených dveří, ve velmi omezené míře se uskutečnily exkurze (což mrzelo nejen ty, kteří se jich měli zúčastnit, ale také kolegy archiváře, kteří považují edukaci za důležitou součást své práce).

V závěru roku vyšlo další číslo Sborníku Archivu bezpečnostních složek, do něhož tentokrát svými články, zprávami a recenzemi přispěla celá řada zaměstnanců Archivu.

Uvidíme, co přinese rok 2021. Rádi bychom věřili, že bude líp a všechny činnosti Archivu budou obnoveny v plném rozsahu, ale první měsíce tomu zatím nenasvědčují.

2) Organizace Archivu bezpečnostních složek

V organizační struktuře Archivu došlo od 1. 1. 2020 k drobné změně v důsledku vynuceného snížení systemizovaných míst. Protože Archiv šel cestou rušení neobsazených pozic, bylo zrušeno místo vedoucího Kanceláře ředitelky a tím i kancelář jako taková. Její pracovníci přešli do přímého řízení ředitelky Archivu. Počet oddělení (sedm) zůstal stejný (viz organizační schéma v příloze). Zaměstnanci 4. oddělení vykonávají kromě agendy zákona č. 262/2011 Sb. také správu fondů rozvědky, vojenské kontrarozvědky a odboru vnitřní ochrany.

3) Administrativní činnosti

I.) Personální situace Archivu

K 31. 12. 2020 pracovalo v Archivu **155** zaměstnanců, z toho **40** na zkrácený pracovní úvazek. V roce 2020 bylo přijato celkem 17 zaměstnanců, z toho 6 státních zaměstnanců do služebního poměru a 11 zaměstnanců do pracovního poměru. Pracovní poměr ukončilo 13 zaměstnanců, přičemž šlo o 2 výpovědi bez udání důvodu, o 1 výpověď z organizačních důvodů, o 9 skončení pracovního poměru na dobu určitou a o 1 skončení pracovního poměru dohodou. Služební poměr ukončilo 7 státních zaměstnanců, z toho 6 na vlastní žádost a 1 uplynutím sjednané doby.

Z celkového počtu 146 rozpočtovaných míst je 81 míst služebních a 65 míst pracovních. Faktický stav včetně genderové statistiky ukazuje následující tabulka:

Přehled personální situace Archivu

Rok 2020	
limit systemizovaných míst	146
skutečně obsazená místa (včetně zaměstnanců dělicích se o jedno systemizované místo)	155
zaměstnanci - služební zákon	72
zaměstnanci - zákoník práce	83
Genderová statistika	
zaměstnanci – muži	65
zaměstnanci – ženy	90

Přepočtený stav zaměstnanců k 31. 12. 2020 byl **135,77**, průměrný přepočtený počet státních zaměstnanců byl **68,6** a průměrný přepočtený počet zaměstnanců **67,17**.

Realizované dohody o pracovní činnosti a o provedení práce

V roce 2020 bylo realizováno **28** dohod o provedení práce.

Mateřské dovolené

V roce 2020 nastoupily na mateřskou dovolenou **3** ženy, z mateřské na rodičovskou dovolenou **5** žen a **2** ženy čerpaly neplacené volno do 4 let věku dítěte.

II.) Vzdělávání v Archivu

Vstupní vzdělávání pro nové zaměstnance

V rámci úvodního vstupního vzdělávání bylo v roce 2020 proškoleny interně 15 zaměstnanců a státních zaměstnanců, prostřednictvím on-line vzdělávání 17 zaměstnanců

a státních zaměstnanců. Interní vzdělávání následné bylo pořádáno pro 16 zaměstnanců a státních zaměstnanců.

Povinnou úřednickou zkoušku vykonali v roce 2020 2 zaměstnanci přijatí do státní služby.

Prohlubující vzdělávání

Prohlubujícího vzdělání se účastnilo 146 zaměstnanců a státních zaměstnanců a 2 vedoucí zaměstnanci (především šlo o školení kybernetické bezpečnosti, dále Programu pro evidence archivu (PEvA), kurz archivnictví pořádaný Univerzitou Karlovou a školení související se změnami zákonů v účetnictví, sociálního a zdravotního pojištění nebo daní).

Jazykové vzdělávání

Archiv zajišťuje výuku anglického a německého jazyka pro zaměstnance, jejichž pracovní zařazení používání cizího jazyka vyžaduje. V roce 2020 navštěvovalo 10 zaměstnanců kurzy angličtiny a 12 kurzy němčiny.

III.) Právní činnost

Soudní spory

V roce 2020 bylo vedeno několik soudních sporů. Ve všech případech byl Archiv žalovaným. Jedním z nich bylo řízení u příslušného obvodního soudu o ochranu osobnosti; žaloba byla podána již v roce 2013. Žalobce požadoval omluvu za zadržování a zpřístupnění soukromých dokumentů, uložení povinnosti zákazu zveřejňování/zpřístupnění archiválií veřejnosti po dobu života žalobce a zároveň žádal vydání archiválií. Soud v samostatném řízení zamítl požadavek žalobce na omluvu, odvolací soud toto rozhodnutí potvrdil a rozhodnutí nabylo právní moci. Ve věci zákazu zveřejňování/zpřístupnění archiválií veřejnosti soud rovněž žalobu zamítl. Ve věci vydání archiválií soud vyhověl žalobci pouze částečně. Rozsudek byl vynesen v listopadu roku 2020 a na místě bylo zřejmé, že se jak žalobce, tak žalovaný, tedy Archiv bezpečnostních složek, odvolají. Znamená to, že tento soudní spor bude pokračovat i v následujícím roce.

Žaloby o ochranu osobnosti – neoprávněnost evidence ve svazcích bývalé StB jsou každoročním evergreenem. Žadatelé se často obracejí přímo na Archiv, ovšem vždy jsou informováni, že nejprve je nutno podat žalobu proti Ministerstvu vnitra. Po obdržení pravomocného rozsudku soudu o neoprávněnosti evidence Archiv provádí výmaz z vyhledavače na svých webových stránkách. V roce 2020 byly tímto způsobem ukončeny 4 soudní spory.

Soudní spor, který byl zahájen žalobou v roce 2019, vyplynul z dodavatelsko – odběratelských vztahů, resp. z plnění ze smlouvy o dílo. V tomto případě byl Archiv zastupován právním zástupcem. Soud byl ukončen v listopadu roku 2020 smírem, kterým došlo ke spravedlivému narovnání vyplývajícimu z reálného plnění obou stran dle smlouvy o dílo.

Oznámení podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu

Archiv bezpečnostních složek v roce 2015 v souladu s nařízením vlády č. 145/2015 Sb., o opatřeních souvisejících s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu, určil prošetřovatele a zřídil oznamovací e-mailovou adresu pro příjem oznámení v elektronické podobě i schránku pro příjem oznámení v listinné podobě, umístěnou v budově Archivu bezpečnostních složek Na Struze. **V roce 2020 nebylo podáno žádné oznámení.**

Vyřizování žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb.

V roce 2020 obdržel Archiv bezpečnostních složek celkem **6** žádostí o informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Z toho byly 4 odloženy a 2 částečně odmítnuty. Předmětem odložených žádostí byly informace, jejichž poskytnutí se řídí zvláštním zákonem, tj. zákonem č. 499/2004 Sb. – žadatelé se zajímali o informace obsažené v archiváliích. O správném postupu byli žadatelé vždy poučeni. Dvě částečně odmítnuté žádosti se pak vztahovaly k problematice digitalizace a e-badatelný.

Celkový počet žádostí	6
- z toho odloženo	4
- z toho částečně odmítnuto	2
Počet odvolání	0
Počet stížností	0

IV.) Kontroly, audit, ochrana osobních údajů

Externí kontroly

V Archivu bezpečnostních složek byla zahájena kontrola Ministerstva financí, jejímž předmětem je hospodaření s veřejnými prostředky v roce 2019. Kontrola nebyla v roce 2020 dokončena.

Dále proběhla kontrola Pražské správy sociálního zabezpečení se zaměřením na kontrolu plnění povinností zaměstnavatele v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (dále jen „pojistné“), a to za období od 1. 5. 2016 do konce posledního zúčtovaného období přede dnem provedení kontroly. Kontrolní protokol nebyl v roce 2020 Archivu předán.

Interní audit

V Archivu je zaveden a udržován vnitřní kontrolní systém v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a zahrnuje řídicí kontrolu a interní audit. V roce 2020 byl

v Archivu proveden jeden finanční audit a jeden komplexní audit výkonu. Součástí každého prováděného auditu je vždy hodnocení rizik a vyhodnocení nastavení a fungování vnitřního kontrolního systému v auditované oblasti. Závěrečná zpráva interního auditu Archivu za rok 2020 vyhodnotila plnění stanovených úkolů v oblasti interního auditu a doporučení uložených ředitelkou Archivu. Činnost interního auditu se zaměřila i na oblast metodickou, poradenskou a konzultační.

Řízení rizik

Systém řízení rizik je v Archivu nastaven od roku 2015, hodnocení rizik a příležitostí probíhá pravidelně, zhruba ve dvouletých intervalech.

Ochrana osobních údajů

Při zpracování osobních údajů Archiv postupuje v souladu s platnými právními předpisy Evropské unie a České republiky a v souladu se svými vnitřními předpisy. V rámci agendy pověřence pro ochranu osobních údajů byla v roce 2020 vyřízena dvě podání subjektů údajů.

4) Odborná archivní činnost

I.) Přejímky a delimitace archiválií a archivních souborů

Archiv bezpečnostních složek spravoval k 31. 12. 2020 celkem **754** archivních souborů o celkové metráži **20 223,53** bm.

Skartační řízení a vnější akvizice a delimitace

Akvizice Archivu se během roku omezily na postupné přebírání archiválií z provenience bývalé I. správy SNB (rozvědky) v souvislosti s přehodnocováním stupně utajení Úřadem pro zahraniční styky a informace o rozsahu 12,3 bm. V rámci skartačního řízení bylo převzato od součástí Ministerstva vnitra 3. oddělením Archivu dalších 120 balíků. Národní archiv předal Archivu sbírku dokumentů k Chartě 77 v rozsahu 16 kartonů. V závěru roku 2020 byly rovněž převzaty filmové archiválie uložené v úřadu pro zahraniční styky a informace a malé množství archiválií uložených na Odboru archivní správy a spisové služby MV, ovšem do konce roku nebyla dokončena kontrola, takže tato akvizice bude vykázána až za rok 2021. Celkově převzal Archiv **38** kartonů a **136** balíků písemností o metráži **19,3** bm. Vypracováno bylo **11** skartačních protokolů.

Archiv během roku vrátil Vojenskému zpravodajství mikrofišové archiválie v rozsahu **0,27bm**, které byly v minulosti předány nad rámec rozsahu vymezeného rozhodným datem 15. 2. 1990.

Podrobný soupis delimitací a akvizic je uveden v **tabulce č. 1**.

Vnitřní delimitace a stěhování

Během roku 2020 neprobíhaly žádné významnější přesuny archiválií mezi jednotlivými odděleními Archivu.

II.) Zpracování a zpřístupňování archiválií a archivních souborů

Epidemická situace postihla na rozdíl od jiných činností Archivu oblast zpracování archiválií jen mírně. Koncem roku byla dokončena nová verze pořádacího softwaru ELZA, na jejímž vývoji se podílí mj. i Odbor archivní správy a spisové služby MV spolu se státními oblastními archivy. Vylepšená verze by měla umožnit tiskovou publikaci archivních pomůcek.

Zpracování, pořádání a inventarizace archiválií

Byla dokončena revize fondu 425 (Židovské organizace – zrevidováno posledních **148** kartonů), díky čemuž je možné tento fond začít připravovat pro publikaci v eBadatelně. Pokračovala revize fondu 134 (Německé soudy v Protektorátu Čechy a Morava – zrevidováno **80** kartonů) a tzv. cizineckých spisů z fondu Správa pasů a víz (**230** kartonů). Kontinuálně probíhaly také práce na průzkumu fondů Vysoká škola SNB, Správa Sboru nápravné výchovy – Odbor vnitřní ochrany a Sbirka návrhů a rozhodnutí skartačních komisí. Dokončeny byly kontroly inventářů regionálních útvarů StB a části fondů MV ČSR pro budoucí publikaci v eBadatelně. Rovněž bylo ukončeno zpracování fondu Vojenského učiliště Pohraniční a vnitřní stráže Bruntál (**11,26** bm – 101 kartonů).

V aplikaci ELZA byly zpracovány fondy Oddělení StB Prostějov, Třebíč, Uherské Hradiště, Brno-venkov a Městské správy SNB Brno (celkem zpracováno **10,08** bm – **84** kartonů), další část přírůstku k fondu KS SNB Hradec Králové (**18,45** bm – **134** kartonů) a sbírka Zvláštní agenturní svazky (celkem **27** kartonů). Zahájeno bylo pořádání sbírky Zvláštní operativní svazky.

Rozvoj databázových vyhledávacích nástrojů Archivu

Během roku byly přepsány zbývající soupisy k fondům tzv. Studijního ústavu (cca **50 500** záznamů), které je možné začít postupně revidovat. Z prací zahájených v minulých letech pokračovalo vytváření záznamů z dohledaných protokolů vyšetřovacích spisů (**10 000** záznamů), z fondu 425 (**970** záznamů), z fondu 134 (**2400** záznamů). V rámci průzkumu tzv. cizineckých spisů z fondu Správa pasů a víz a přepisu dochovaných kartoték bylo vytěženo přes **42 000** záznamů z karet a přes **49 000** záznamů přímo z archiválií. Při práci na soupisu kmenových listů příslušníků KS SNB Jihomoravského kraje bylo vytvořeno **4386** záznamů, při zpracování přírůstků personálií **4386** záznamů. Lustrační databáze Archivu byly rozšířeny o zhruba **15 000** záznamů.

Celkový přehled o zpracování archiválií a rozvoji evidencí podává **tabulka č 2**.

III.) Využívání archiválií, služby badatelům a úřední činnost

Během roku byly badatelny Archivu v důsledku protiepidemických opatření několikrát zcela uzavřeny nebo v nich byl výrazně omezen provoz, a tato situace trvá doposud. Počet badatelských dnů je omezen a badatelé se bohužel musí ke studiu dopředu objednávat, aby bylo možno udržet stanovený počet osob v badatelkách. Počet badatelských návštěv i badatelů se snížil zhruba o jednu třetinu. Díky velkému nasazení zaměstnanců na badatelkách se dařilo provoz udržovat v maximálním povoleném rozsahu i přes nevyhnutelná dočasná personální oslabení v důsledku epidemie.

Provoz badatelen

V roce 2020 navštívilo badatelny (Struha, Kanice a služební v budově Braník) celkem **1103** badatelů, kteří vykonali **2107** badatelských návštěv. Předloženo jim bylo **17 508** signatur. Bohužel se kvůli personálním, technickým i administrativním problémům opozdilo zprovoznění funkce nahrávání digitálních reprodukcí na vlastní USB flash disky, které se nakonec podařilo nasadit do produkce v úplném závěru roku.

Během roku se v době uvolnění opatření realizovalo **7** natáčení nejrůznějších dokumentů nebo jiných publicistických pořadů (pro ČT, Televizi Prima nebo iDnes).

Tabulka **č. 3** ukazuje statistický přehled činnosti jednotlivých badatelen, tabulka **č. 4** přehled souhrnný.

Provoz eBadatelny

Během roku 2020 navštívilo eBadatelnu **842** badatelů, z nichž bylo **443** nově zaregistrováno. Badatelé si prostudovali **32 384** inventárních jednotek. V aplikaci je publikováno **5 532 120** skenů a **47** inventářů se **76 941** záznamy.

Během roku bylo největší úsilí při dalším rozvoji eBadatelny věnováno vylepšování technického řešení a propojení aplikace s dalšími vyvinutými moduly do jednotného řešení pořizování, správy a zpřístupňování digitálních reprodukcí archiválií, pracovně nazvaným „SODA“ (viz podkapitola „Spolupráce s Ústavem“). Z tohoto důvodu nebyla stávající verze eBadatelny již doplňována.

Paralelně s touto činností započaly rozsáhlé úpravy struktury a pojmenování dosud pořízených digitálních reprodukcí s cílem odstranit nekonzistence, duplicity a další chyby v uložení, které se hojně vyskytují v reprodukcích vzniklých v období 2008-2011. Jde o náročnou činnost s velkým podílem ruční práce, která je však pro hromadné nahrávání a zpřístupňování digitálních reprodukcí nezbytná. Ke konci roku byly ukončeny práce na částech fondů KR (Svazky kontrarozvědného rozpracování), TS (Svazky tajných spolupracovníků), ZA (Zvláštní agenturní svazky), ZO (Zvláštní operativní svazky), a digitalizované části fondů A 2 (Sekretariát FMV), A 6 (Organizační a vnitřní správa FMV), A 8 (Inspekce MV ČSSR). Velmi náročná je úprava uložení svazků bývalé I. správy SNB, která stále pokračuje. **Je nutné zdůraznit, že Archiv nemá dostatečné kapacity na komplexní kontrolu úplnosti starší digitalizace, která zvláště u papírových předloh I. správy a dříve digitalizovaných vyšetřovacích spisů bude**

trvat velmi dlouho. V mnoha případech bude pravděpodobně časově úspornější namísto kontroly a oprav předlohy znovu naskenovat.

Na tuto činnost následně navazuje u doposud nepublikovaných částí uvedených fondů příprava na zpřístupnění prostřednictvím výše popsané aplikace SODA (kontrola popisných metadat a v případě potřeby ošetření některých skenů, jejichž zpřístupnění brání platná legislativa). Díky výše zmíněným přípravám bude po celkovém zprovoznění aplikace v I. pololetí roku 2021 možné rychle doplnit několik hotových a pro publikaci připravených fondů. Dokončena je příprava další části svazků KR, TS, fondy ZA, A 2/5, A 2/7, A 6/1, A 6/5, výrazně pokročila rovněž příprava fondu Hlavní správy VB (H 1).

Údaje o využívání eBadatelny ukazuje **tabulka č. 5.**

Úřední činnost a zpracování badatelských žádostí

Množství vyřizovaných žádostí zůstalo i přes nepříznivé vnější podmínky překvapivě stejně vysoké jako v roce 2019. Během roku odeslal Archiv celkem **2622** odpovědí (v roce 2019 2640) na badatelské žádosti. Bylo zpracováno **472** anotací pro NBÚ, **92** žádostí agendy státního občanství, **22** žádostí agendy řidičských průkazů. Archiv vyřídil také celkem **412** žádostí o ztotožnění bývalých příslušníků SNB. Souhrnný přehled úřední činnosti a zpracování žádostí poskytuje **tabulka č. 6**, přehled lustrační agendy je uveden v **tabulce č. 7**.

Agenda zákona č. 262/2011 Sb.

Počet obdržených žádostí k vypracování odborných stanovisek v roce 2020 mírně poklesl, ovšem s ohledem na okolnosti nelze prozatím říci, zda se jedná o setrvalý trend. Při zpracování stanovisek jsou upřednostněna ta, která se vztahují k doposud žijícím osobám, jež se daří vybavit v horizontu jednoho až tří měsíců. Velký objem agendy zřejmě už trvale zabírá vyřizování žádostí podávaných především občanskými sdruženími na zemřelé osoby, které je z důvodu mnohdy značného množství dochovaných archiválií časově náročné.

V roce 2020 Archiv evidoval měsíčně průměrně **11** nových Žádostí o spolupráci ve věci agendy tohoto zákona a celkově bylo na Ministerstvo obrany odesláno **189** stanovisek.

Celkový souhrn této agendy zákona č. 262/2011 Sb. za rok 2020 podává **tabulka č. 8.**

IV.) Ochrana archiválií a digitalizace

Agenda digitalizace archiválií byla v roce 2020 jednou z nejpostiženějších epidemickou situací především proto, že na samotném skenování spolupracuje vždy několik pracovníků, jejichž současná přítomnost na jednom pracovišti nebyla dle opatření vlády žádoucí. Tím došlo k výraznému snížení efektivity práce. Za daných podmínek byla zcela upřednostněna digitalizace pro potřeby úřední činnosti Archivu, především pro vyřizování agendy zákona č. 262/2011 Sb. a upozaděna systematická digitalizace. O něco lepší byla situace v oblasti kontroly staré digitalizace a přípravy archiválií, kterou mohli archiváři vykonávat částečně individuálně. V průběhu roku byl vytvořen nemalý převis připravených archiválií, které se nepodařilo zdigitalizovat. V rámci obnovy techniky došlo k zakoupení dalšího knižního skeneru typu Zeuschel OS 16000 a revitalizaci mikrofišového skeneru Zeuschel OM 1500.

Ochrana archiválií

Výměna archivních obalů byla provedena u **1465** poškozených kartonů. Restaurátoři kromě běžných činností (měření hodnot pH, monitoring klimatických podmínek v depozitářích, konzultace a proškolení zaměstnanců při přípravě na digitalizaci, provádění stěrů kvůli preventivní ochraně archiválií před mikrobiologickým napadením) vypracovali dva posudky na zapůjčované/vracené archiválie.

Odborná restaurátorská a konzervátorská činnost

Většina restaurátorských kapacit je dlouhodobě využita na ambulantní opravy archiválií před digitalizací nebo odkyselením (ošetřeno **121** archiválií) a digitalizaci velkoformátových předloh, která je rovněž často spojena s nezbytnými zásahy (nafoceno **232** předloh). Komplexní restaurátorské zásahy byly provedeny u 10 archiválií včetně 2 svazků vyšetřovacího spisu V-6301 MV „Akce Střed“.

Technologií Neschen bylo ošetřeno **62 968** listů archiválií. Výrazně větší množství archiválií, než je běžné, bylo ošetřeno technologií Bookkeeper (**37 894** listů), především kvůli specifickým předlohám archiválií, jež nebyly pro technologii Neschen vhodné. Přípravu na odkyselení v roce 2020 zabezpečovalo 3. oddělení Archivu, které přichystalo **85** kartonů.

Příprava archiválií na digitalizaci

K systematické digitalizaci bylo připraveno **2708 inventárních jednotek/signatur (224 kartonů), 1 kartotéka a 2576 samostatných negativů**. V rámci průběžných kontrol bylo redigitalizováno cca 150 i.j. Mimo systematickou digitalizaci bylo připraveno **387 inventárních jednotek**.

Digitalizace archiválií a její kontrola

V roce 2020 bylo na všech pracovištích digitalizace včetně Ústavu pořízeno **478 353** souborů (skenů) – z toho na pracovišti Ústavu **124 542** – celkem **3681** inventárních jednotek (signatur). Dokončena byla digitalizace části fondů Hlavního velitelství VB (H 2-3, H 2-4),

Kartotéky osobních fotografií a skenovatelných mikrografických předloh uložených ve fondu 325 (Správa vyšetřování Státní bezpečnosti – Stíhání nacistických válečných zločinců). U zbývající malé části předloh fondu 325, kterou nelze skenovat technickými prostředky Ústavu nebo Archivu, bude nutné využít externích služeb. Externí dodavatel také zajišťuje digitalizaci filmů, kterých bylo do elektronické podoby převedeno **147**. Pokračovala digitalizace a redigitalizace fondů Zvláštní vyšetřovací spisy (ZV), Vyšetřovací spisy České Budějovice, fondu X. správy SNB a opravy fondu 310. Odložena byla digitalizace fondů náměstků MV (A 7, A 9) a Sekretariátu FMV (A 2/10). V rámci kontroly digitalizace bylo zrevidováno **262** inv. j. archiválií.

Celkové vyčíslení přípravy na digitalizaci obsahuje **tabulka č. 9**, statistiku digitalizace **tabulka č. 10**.

V.) Vědecká, publikační a prezentační činnost

Veškeré tradiční prezentační činnosti Archivu byly v roce 2020 paralyzovány epidemií. Nekonal se ani Den otevřených dveří, ani plánovaná akce k 17. listopadu. Exkurze byly od března až do konce roku z velké části zrušeny.

Publikační činnost a účast na konferencích

V pořadí osmnácté číslo Sborníku Archivu bezpečnostních složek obsahuje tentokrát nadprůměrné množství příspěvků zaměstnanců Archivu. Jedná se o studie kolegů Josefa Vávry (*Než se svatí pohuli. Sonda do zákulisí příprav přesunu mosteckého kostela Nanebevzetí Panny Marie*), Beáty Hrenyové (*Návrat pod dohled Státní bezpečnosti. Úvod do problematiky reemigrace v letech 1968-1989*), biografie Františka Hieke-Stoje, jejímž autorem je František Prepsl, a Vítězslava Fuchse, kterou napsal Tomáš Hemza. Organizaci Zpravodajské zprávy GŠ ČSLA se věnuje článek Eduarda Hoška. Z publikačních počínů mimo Sborník Archivu dozajista stojí práce Tomáše Bursíka o soudci Jiřím Solnařovi, která je výsledkem dlouhodobé spolupráce s Ústavem na výzkumu komunistické justice, a vydání přepracované disertační práce Tomáše Hemzy *Rozhodující síla strany. Aparát ÚV KSČ v éře Antonína Novotného (1953–1967)*.

Přehled všech publikačních počínů pracovníků Archivu podává **tabulka č. 11**, seznam účastníků konferencí s názvy jejich příspěvků je uveden v **tabulce č. 12**.

Prezentační činnost

V prvních měsících roku 2020 bylo uskutečněno **22** exkurzí, především edukačních ve spolupráci s Post Bellum, a pro různé školy. Dalšímu pořádání exkurzí zabránila vyhlášená protiepidemická opatření.

Přehled uskutečněných exkurzí ukazuje **tabulka č. 13**.

Spolupráce na výstavách

Pandemie a s ní spojená opatření se pochopitelně promítla i do počtu výstav, jejichž těžiště se v roce 2020 přeneslo do virtuálního prostoru. Přesto Archiv zapůjčil i jeden originál, a to na výstavu „Mezi povinnostmi a svědomím (Bezpečnostní složky na jižním Plzeňsku v období Protektorátu Čechy a Morava)“ v Muzeu jižního Plzeňska v Blovicích. Šlo o předmět – odznak, udělovaný za zranění během aktivní vojenské služby, později i zraněným civilistům od roku 1918 do roku 1945.

Z dalších výstav, na nichž figurovaly (popř. se objeví) archiválie, pocházející ze souborů uložených v Archivu, je možné jmenovat tyto:

- dvoujazyčná česko-německá putovní výstava pořádaná Památkem koncentračního tábora Flossenbürg;
- virtuální výstava k řeholním řádům s důrazem na "Akci K" (kláštery);
- nové připravovaná stálá expozice ve Španělské synagoze Židovského muzea v Praze s názvem: „Židé v českých zemích, 19. - 20. století“;

- výstava, věnovaná "Akci K" (kláštery), připravená Moravskou zemskou knihovnou ve formě webové prezentace;
- virtuální výstava Sládečkova vlastivědného muzea v Kladně "Než rozkvetly šeríky - 75 let od konce 2. sv. války na Kladensku";
- výstava připravovaná Archivem Jana Patočky při Filosofickém ústavu AV ČR společně s Archivem Jana Patočky při Institutu pro vědy o člověku (IWM) ve Vídni, která se bude konat v dubnu až květnu 2021 v Českém centru ve Vídni;
- katalog k výstavě „Češi v Americe“, vydávaný sdružením Stopy paměti;
- expozice dějin 20. století v Historickém muzeu v Praze;
- expozice nově zakládaného Muzea Lennonovy zdi v Praze;
- stálá expozice mapující historii Trauttmansdorffského paláce až do současnosti, připravená Ministerstvem zahraničních věcí ČR;
- výstava o arcibiskupu Karlu Otčenáškoví, pořádaná Muzeem východních Čech;

Archiválie spravované Archivem byly užity v řadě publikací, televizních pořadů, novinových článků, v rámci přednášek, studijních materiálů, na různých akcích atd. Z významnějších počinů jmenujme cyklus „*Zakázaný Bůh*“, vysílaný Českou televizí.

Mediální prezentace

Zájem médií se v roce 2020 soustředil na zcela jiná témata, než jsou ta, k nimž mohou pracovníci Archivu přispět svými znalostmi a zkušenostmi. Ovšem jejich pozornosti neunikla rubrika „Archiválie měsíce“ na internetových stránkách Archivu. Média informovala např. o souboru fotografií z reportážních cest, které podnikl po Evropě v období druhé světové války protektorátní novinář Antonín Jaromil Kožíšek, nebo o velmi vydařeném sledování sekty Svědků Jehovových na horách.

Pokračovala spolupráce s panem Karlem Prokopem na filmu Tajné války železné opony, i když ve velmi omezené míře.

5) Spolupráce Archivu bezpečnostních složek s dalšími institucemi

Spolupráce s Ústavem pro studium totalitních režimů

Rok 2020 byl věnován dokončení vývoje všech potřebných modulů jednotného řešení elektronické správy, pořizování a zpřístupňování digitálních reprodukcí archiválií (pracovní název „SODA“). Během roku byl otestován a nasazen nejkomplikovanější modul, umožňující hromadné nahrávání hotových popisných metadat, hromadný import digitálních reprodukcí a jejich export do eBadatelny. Po úspěšném prvotním testování byla doposud samostatná aplikace eBadatelna zapojena do systému jako závěrečný výstupní modul. Na konci roku byla aplikace testována v ostrém provozu. Po vyladění chyb se počítá s jejím nasazením do veřejného provozu během 1. pololetí 2021. Díky této aplikaci bude možno výrazně urychlit zveřejňování přeepsaných archivních pomůcek, stejně jako digitálních reprodukcí těch fondů, jejichž digitalizace je dokončena a zkontrolována. V rámci testování jsou již některé fondy v této aplikaci připravovány pro publikaci. Pro revize a úpravy struktury a pojmenování uložených digitálních reprodukcí byla vyvinuta aplikace zefektivňující tuto kontrolní činnost. Pracovníci IT Ústavu byli také významně nápomocni při konečných úpravách a nápravě chyb, zjištěných kontrolami ve stávajícím úložišti.

Spolupráce s ostatními domácími institucemi

V rámci spolupráce s Ministerstvem obrany a Etickou komisí ČR při vyřizování agendy zákona č. 262/2011 Sb. byla během roku 2020 Etické komisi ČR odeslána tři stanoviska a přijata jedna žádost k jednotlivým případům. S ohledem na epidemickou situaci se ředitelka Archivu účastnila jen jednoho jednání Etické komise.

Šíření nemoci COVID-19 bylo příčinou přerušení spolupráce s organizací Post Bellum při přípravě exkurzí pro základní školy, zapojené do projektu „Příběhy našich sousedů“. Do té doby bylo uspořádáno pro tento projekt celkem 9 exkurzí.

Ředitelka Archivu se jako členka hodnotící komise projektu Generace 00, organizovaného Muzeem komunismu, zúčastnila posuzování prací studentských kolektivů na téma „Totalitní stát“.

Archiv se zapojil do přípravy reprezentativní publikace, kterou o svých dějinách připravuje Ministerstvo vnitra. Půjde hlavně o fotografickou publikaci, rozdělenou dle jednotlivých časových období. Na publikaci spolupracují různé archivy (zejména Národní archiv ČR) i Muzeum Policie ČR.

Zahraniční spolupráce

Dne 4. února 2020 byla v Praze za přítomnosti ministra zahraničních věcí Tomáše Petříčka a jeho ukrajinského protějšku Vadyma Prystajka podepsána smlouva o spolupráci mezi Archivem bezpečnostních složek, Ústavem pro studium totalitních režimů a Státní archivní službou Ukrajiny. Smlouvou se instituce zavazují ke vzájemné spolupráci při oboustranném zajištění přístupu k archivním dokumentům či společném výzkumu.

Česká republika byla v roce 2020 předsedajícím členem sítě archivů spravujících archiválie bezpečnostních složek z dob komunismu (European Network of Official Authorities in Charge of the Secret Police Files). S předsednictvím je spojeno pořádání pravidelné výroční konference, která musela být ze zřejmých důvodů nejprve odložena a poté zrušena. Nakonec, po domluvě s ostatními členy sítě, byla zvolena forma on-line konference, která se uskutečnila až počátkem roku 2021.

6) Ekonomika, provoz a správa IT

I.) Stručný přehled hospodaření Archivu

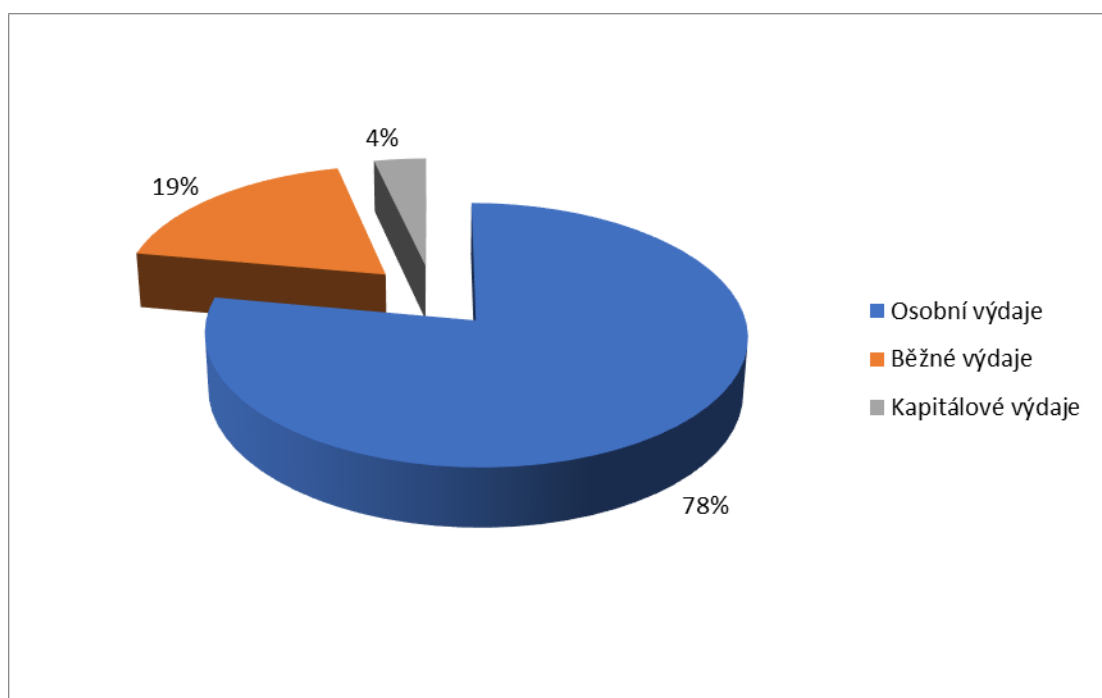
Příjmy

Archiv neměl pro rok 2020 rozpočtované příjmy. Ze své činnosti Archiv vykázal ke konci roku 2020 příjmy ve výši 168 740,44 Kč, které odvedl do státního rozpočtu. Jde o příjmy z badatelen Archivu za vyhotovení kopií archiválií a pravidelnou platbu pronájmu z nebytového prostoru v objektu Braník. Příjem dále tvoří nevyčerpaná výše příslušenství k přiděleným mzdovým prostředkům a vrácené přeplatky záloh za elektřinu a plyn.

Struktura příjmů podle jednotlivých položek rozpočtové skladby je uvedena v **tabulce č. 14.**

Výdaje

Struktura výdajů rozpočtu Archivu vychází ze schváleného zákona č. 355/2019 Sb., o státním rozpočtu České republiky na rok 2020, kterým bylo stanoveno, že Archiv hospodařil s finančními prostředky ve výši 90 297 665 Kč.



Součástí výdajů se v roce 2020 staly nároky z nespotřebovaných výdajů v celkové výši 29 674 711,07 Kč. Tento rozdíl mezi konečnými a skutečnými výdaji vznikl nevyčerpaním prostředků běžných i kapitálových výdajů. Kapitálové výdaje se podílely sumou

22 201 098,31 Kč, které byly využity z části na investiční akce v roce 2020 a z druhé části ponechány na plánovanou akci přestavby objektu v Brně – Kanicích.

V souvislosti s čerpáním finančních prostředků Archivu byly ke všem výdajům vystavovány doklady o předběžné řídicí kontrole tak, aby nedošlo k přečerpání finančních prostředků jednotlivých závazných ukazatelů. Celkový přehled výdajů Archivu udává **tabulka č. 15**, přehled výdajů na platy zaměstnanců pak **tabulka č. 16**.

Kapitálové výdaje

Přehled financování obnovy majetku Archivu je uveden v **tabulce č. 17**. Archiv měl pro kapitálové výdaje rozpočet po změnách v nulové výši, a vyčerpal finanční prostředky ve formě nespotebovaných nároků ve výši 2 525 097,27 Kč.

Archiv čerpal finanční prostředky na kapitálové výdaje v následující struktuře:

- Položka 6121 – *Budovy, haly a stavby*.
Platba za zateplení objektu Braník. Hodnota je stanovena soudem jako hodnota smíru. V tuto chvíli je z pohledu dodavatele stavba ukončena ve stávajícím stavu a předána. Firma nebude žádné další výdaje požadovat, ale také nedokončí dílo. Proto bude v následujícím roce 2021 stavba dokončena jiným způsobem za použití nevyčerpaných prostředků a dílo bude zakončeno kolaudací.
- Položka 6122 – *Stroje, přístroje a zařízení*
Nákup jednoho knižního skeneru jako náhrada za dosluhující přístroje pro 5. oddělení ve výši 1 045 730,50 Kč a revitalizace skeneru na mikrofiše ve výši 179 366,77 Kč.

II.) Správa IT

V roce 2020 zajišťovali IT pracovníci Archivu především migraci zbývajících pracovních stanic na Windows 10, instalace nového IT vybavení, revitalizaci a obměnu stávajícího hardware a správu interních systémů. Vzhledem k epidemické situaci museli vyřešit i zabezpečení výpočetní techniky a vysoce chráněný přístup do interní sítě (VPN) pro pracovníky, kteří byli převedeni na práci z domova. Ani za těchto okolností nedošlo k zastavení interního vývoje – rozšiřování funkcionalit a správy vlastních aplikací (IRRIS, SODA, SENTINEL) včetně nasazení aplikace KARTY, umožňující efektivnější práci s digitalizovanou kartotékou Studijního ústavu MV. Současně se IT podílelo na zajištění proškolení zaměstnanců Archivu v oblasti kybernetické bezpečnosti, včetně součinnosti při realizaci certifikovaného e-learningového kurzu „Dávej kyber 2020“.



Mgr. Světlana Ptáčnicková
ředitelka Archivu

7) Tabulkové přílohy

Tabulka č. 1

Akvizice a delimitace archiválií a archivních souborů								
oddělení	popis	termín		poznámka k průběhu	bm k převzetí	bm k odeslání	získaných UJ (karton, balík atd.)	odeslaných UJ
1. oddělení	Akvizice archiválií od soudů a státních zastupitelství a jejich archivace.	průběžně			jednotlivina (0,08 bm)			
2. oddělení	Akvizice Sbírký dokumentů k Chartě 77 z NA.	nový úkol			1,92 bm		16 kartonů	
	Vypracování protokolů o provedení skartačního řízení.		2					
3. oddělení	Skartační řízení u útvarů MV a Policie ČR, popř. u obecních úřadů obcí s rozšířenou působností.	průběžně			12,30 bm		120 balíků	
	Vypracování protokolů o provedení skartačního řízení.	průběžně	9					
4. oddělení	Akvizice archiválií, u nichž došlo k novému posouzení z hlediska § 14 zákona č. 181/2007 Sb.	průběžně			5 bm		38 kartonů	
	Vrácení archiválií VZ.	průběžně				0,27bm		
Souhrn – akvizice vnější								
ABS					19,3 bm		38 kartonů + 136 balíků	
Souhrn – delimitace vnější								
ABS						0,27 bm		

Tabulka č. 2

Zpracovávání a zpřístupňování archivních souborů						
oddělení	popis	termín	celkový rozsah	hotovo 2020	plán. rozsah zpracování	vyhodnocení/poznámka
1. oddělení	Tvorba archivní pomůcky pro sbírku Zvláštní agenturní svazky (NAD 31) v programu Elza.	12/2020	27 kartonů	10 kartonů	17 kartonů	Dokončeno.
	Průzkum sbírky Sběrka návrhů a rozhodnutí skartačních komisí (NAD 241) - tvorba metodiky zpracování dalších krajů, vypracování interní pomůcky části fondů skartační komise – SK-ČB.	12/2020	42 kartonů	0 kartonů	4 kartonů	Zpracováno 13 kartonů. Ve spolupráci s 3. oddělením.
	Tvorba archivní pomůcky pro sbírku Zvláštní operativní svazky (NAD 32) v programu Elza.	12/2020	57 kartonů	0 kartonů	10 kartonů	
2. oddělení	Průzkum fondu VŠ SNB – část spisový materiál (NAD 760).	12/2020	200 kartonů	0 kartonů	100 kartonů	
	Průzkum fondu Správa pasů a víz FMV – část cizinecké spisy (NAD 719).	12/2020	cca 1800 kartonů	100 kartonů	cca 400 kartonů	Zpracováno 320 kartonů.
	Průzkum a příprava kompletní revize a rozšíření prozatímního inventárního soupisu fondu 425, příprava elektronické archivní pomůcky.	12/2020	cca 467 kartonů	339 kartonů	148 kartonů	Revize dokončena. zpracováno 148 kartonů. Soupis připraven ke korektuře, fond pro export do eBadatelny. Po revizi celkem 487 kartonů.
	Průzkum a kompletní revize a rozšíření prozatímního inventárního soupisu fondu 134, příprava elektronické archivní pomůcky.	12/2020	cca 567 kartonů	175 kartonů	40 kartonů	Zpracováno 80 kartonů.
3. oddělení	Vytvoření manipulačních seznamů k fondům O-StB Prostějov, Třebíč, Uherské Hradiště, Brno-venkov a MS SNB Brno.	12/2020	8,40 bm	0 bm	8,40 bm	Po zpracování 10,08 bm/84 kartonů.
	Pořádání fondu a vytvoření archivní pomůcky k fondu Vojenské učiliště Pohraniční a Vnitřní stráže Bruntál (NAD 87).	12/2020	11,5 bm	0 bm	11,5 bm	Po zpracování 11,26 bm/101 kartonů.
	Pořádání fondu KS SNB Hradec Králové – dodatek (útvary krajské správy).	12/2020	19 bm	0 bm	19 bm	Po zpracování 18,45 bm/134 kartonů.
	Revize a příprava archivních pomůcek (fondy B) pro zveřejnění v eBadatelně.	12/2010	14 fondů (inventářů)	8 fondů (inventáře)	6 fondů (inventáře)	Kontrola ukončena.
	Revize a příprava archivních pomůcek (fondy E 1, E 2 - internační tábory, TNP, věžeňství) pro zveřejnění v eBadatelně.	12/2020	2 fondy (inventáře)	0	2 fondy (inventáře)	Kontrola ukončena.
4. oddělení	Prvotní archivní průzkum fondu Správa Sboru nápravné výchovy – odbor vnitřní ochrany (NAD 759).	12/2020	688 kartonů	5 kartonů	20 kartonů	Zpracováno 5 kartonů.
	Zpracovávání podkladů pro archivní pomůcku – MTH (materiály trvalé hodnoty) I. správy MV (část fondu NAD 595 - I. správa SNB – operativní svazky).	12/2020	cca 520 kartonů	267 kartonů	25 kartonů	Zpracováno 27 kartonů.

Tabulka č. 2 – pokračování

Rozvoj databázových vyhledávacích nástrojů ABS						
oddělení	popis	termín	dosavadní rozsah	rozsah zpracování	počet vytvořených záznamů	vyhodnocení/poznámka
1. oddělení	Příprava digitalizovaných archiválií pro publikaci v eBadatelně – svazky KR/TS - svazky doposud podléhající zákonu č. 107/2002 Sb.	12/2010	2500 svazků	cca 1000 svazků		Ukončeno, připraveno pro publikaci.
2. oddělení	Zpracování jmenné evidence fondu 425.	12/2020	339 kartonů z cca 467 kartonů	120 kartonů	970 záznamů	Zpracováno 148 kartonů.
	Zpracování jmenné evidence fondu 134.	12/2020	175 kartonů z cca 567 kartonů	40 kartonů	2400 záznamů	Zpracováno 80 kartonů.
	Průzkum fondu Správa pasů a víz FMV – část cizinecké spisy (NAD 719) - vytvoření databázového soupisu.	12/2020	cca 1800 kartonů	500 kartonů	49 000 záznamů	Zpracováno 320 kartonů.
	Přepis dochovaných částí kartotéky cizineckých spisů fondu Správa pasů a víz FMV.	nový úkol	cca 54 000 karet	0	cca 42 000 záznamů	Zpracováno cca 42 000 karet.
3. oddělení	Kontrola předávacích seznamů s faktickou existencí OEK + operativních příloh I. správy SNB (předaných ÚZSI v r. 2007-2008).	12/2020	3,12 bm	3,12 bm		Kontrola ukončena.
	Soupis kmenových listů příslušníků KS SNB JmK, kteří ukončili službu v 50.-80. letech 20.stol.	12/2020	45 ze 123 kartonů	50 kartonů	4386 záznamů	Zpracováno 50 kartonů.
	Provedení oprav přepisu nezpracovaných OEK příslušníků MV z přírůstků.	nový úkol	cca 12 - 15 000 karet	0	4 521 záznamů	Ve spolupráci s 6. odd.
	Vypracování seznamu PS příslušníků MV narozených z neuspořádaných materiálů Správy kádrů z 50.-60. let.	nový úkol	1,44 bm	0	165 záznamů	Dokončeno.
6. oddělení	Přepisy inventářů – fondy tzv. Studijního ústavu.	průběžně	cca 20 knih a soupisů	20 knih a soupisů	50 500 záznamů	Přepisy dokončeny.
	Přepisy dohledaných starých archivních protokolů vyšetřovacích spisů a další dohledané protokoly.	12/2020	9 z 30 knih	7 knih	cca 10 000 záznamů	Přepsáno 6 knih.
	Doplňování současných databázových vyhledávacích systému ABS.	průběžně	zpráva o výsledku		Doplněno cca 15 000 záznamů.	

Tabulka č. 3

Badatelna Braník								
oddělení	popis	měsíc	počet badatelů	badatelské návštěvy	počet připravených inventárních jednotek/ signatur	počet předložených inventárních jednotek/ signatur	z toho digitalizovaných	vydaných CD + DVD
1. oddělení	Komplexní badatelské služby, evidence předložených archiválií, badatelských listů a návštěv; evidence a kontrola zápůjček; vyhotovování kopií archiválií. Vyřizování badatelských žádostí.	leden	6	6	26	23	2	1
		únor	4	10	229	135	1	0
		březen	0	2	1	103	0	0
		duben	1	4	5	12	0	0
		květen	3	5	114	90	35	2
		červen	3	6	79	81	2	2
		červenec	4	6	66	68	0	0
		srpen	0	3	44	37	0	0
		září	0	8	62	83	1	1
		říjen	3	9	61	92	35	4
		listopad	0	1	0	3	0	0
		prosinec	0	2	4	6	3	2
		CELKEM	24	62	691	733	79	12

Tabulka č. 3 – pokračování

Badatelna Struha								
oddělení	popis	měsíc	počet badatelů	badatelské návštěvy	počet připravených inventárních jednotek/ signatur	počet předložených inventárních jednotek/ signatur	z toho digitalizovaných	vydaných CD + DVD
2. oddělení	Komplexní badatelské služby, evidence předložených archiválií, badatelských listů a návštěv; evidence a kontrola zápůjček; vyhotovování kopií archiválií. Vyřizování badatelských žádostí.	leden	175	264	2703	2170	1068	97
		únor	149	253	2048	1626	592	85
		březen	69	133	1560	771	433	47
		duben	3	4	1689	8	5	0
		květen	86	163	1552	1650	911	111
		červen	96	197	1412	1906	1086	122
		červenec	46	106	2407	1005	373	37
		srpen	98	205	1444	1705	723	69
		září	60	162	1399	1274	525	71
		říjen	38	110	1527	863	297	56
		listopad	8	12	1001	30	30	7
		prosinec	54	111	835	790	436	100
		CELKEM	882	1720	19577	13798	6479	802

Tabulka č. 3 – pokračování

Badatelna Kanice								
oddělení	popis	měsíc	počet badatelů	badatelské návštěvy	počet připravených inventárních jednotek/ signatur	počet předložených inventárních jednotek/ signatur	z toho digitalizovaných	vydaných CD + DVD
3. oddělení	Komplexní badatelské služby, evidence předložených archiválií, badatelských listů a návštěv; evidence a kontrola zápůjček; vyhotovování kopií archiválií. Vyřizování badatelských žádostí.	leden	26	38	303	210	60	2
		únor	29	39	392	352	72	11
		březen	15	25	222	252	71	3
		duben	0	0	107	0	0	0
		květen	20	33	292	243	120	17
		červen	22	39	234	264	92	12
		červenec	19	42	518	439	80	9
		srpen	11	21	121	189	101	3
		září	27	39	516	357	84	11
		říjen	12	24	228	350	175	9
		listopad	7	7	186	98	92	10
		prosinec	9	18	84	223	62	6
		CELKEM	197	325	3203	2977	1009	93

Tabulka č. 4

Souhrn všechny badatelny								
oddělení	popis	měsíc	počet badatelů	badatelské návštěvy	počet připravených inventárních jednotek/ signatur	počet předložených inventárních jednotek/ signatur	z toho digitalizovaných	vydaných CD + DVD
celkem	Celkový přehled ABS.	leden	207	308	3032	2403	1130	100
		únor	182	302	2669	2113	665	96
		březen	84	160	1783	1126	504	50
		duben	4	8	1801	20	5	0
		květen	109	201	1958	1983	1066	130
		červen	121	242	1725	2251	1180	136
		červenec	69	154	2991	1512	453	46
		srpen	109	229	1609	1931	824	72
		září	87	209	1977	1714	610	83
		říjen	53	143	1816	1305	507	69
		listopad	15	20	1187	131	122	17
		prosinec	63	131	923	1019	501	108
		CELKEM	1103	2107	23471	17508	7567	907

Tabulka č. 5

eBadatelna									
oddělení	popis	měsíc	nově zaregistrovaní badatelé	počet badatelských přístupů	počet prohlížených inv. jednotek	počet vložených inv. jednotek.	celkový počet inv. jednotek	počet zpřístupněných skenů	počet nově zpřístupněných skenů
6. oddělení	Správa a doplňování elektronického archivu. Probíhají práce přechodu na novou verzi eBadatelny během 1. pololetí 2021, proto v roce 2020 již nedoplňována.	leden	60	210	2766	0	76941	5532120	0
		únor	59	215	3230	0	76941	5532120	0
		březen	25	172	1914	0	76941	5532120	0
		duben	32	161	4429	0	76941	5532120	0
		květen	27	170	3484	0	76941	5532120	0
		červen	30	177	3025	0	76941	5532120	0
		červenec	27	171	1777	0	76941	5532120	0
		srpen	31	171	1461	0	76941	5532120	0
		září	24	163	2519	0	76941	5532120	0
		říjen	25	177	3070	0	76941	5532120	0
		listopad	54	197	2129	0	76941	5532120	0
		prosinec	49	186	2580	0	76941	5532120	0
	CELKEM	443	842	32384	0	76941	5532120	0	

Tabulka č. 6

Úřední činnost				
oddělení	popis	počet žádostí	vyřízených anotací/ stanovisek	počet osob
1. oddělení	Vyřizování badatelských žádostí dle zákona č. 499/2004 Sb. a zákona č. 107/2002 Sb. a zvláštních zákonů; vyřizování úředních žádostí.	1274		
2. oddělení	Vyřizování badatelských žádostí dle zákona č. 499/2004 Sb. a zvláštních zákonů; vyřizování úředních žádostí.	572		
	Vyřizování úředních žádostí agentury zákona č. 255/1946 Sb. a č. 357/2005 Sb.		5	
	Vyřizování agentury státního občanství.	92		484
3. oddělení	Vyřizování badatelských a úředních požadavků podle zákona č. 499/2004 Sb. a dalších zvláštních zákonů.	503		
	Vyřizování agentury řídičských průkazů.	22		
	Vyřizování agentury ztotožňování byv. příslušníků SNB v OEK a PS.	84		412
4. oddělení	Vyřizování badatelských žádostí dle zákona č. 499/2004 Sb. a zákona č. 107/2002 Sb. a zvláštních zákonů; vyřizování úředních žádostí.	273		
	Vyřizování agentury NBÚ a zpracovávání anotací.	164	472	627

Tabulka č. 7

Agenda lustrační														
oddělení	popis	měsíc	počty úředních žádostí											
			NBÚ	MV – bezp. odbor	ÚZSI	ÚDV	MO – vojenské zprav.	Policie ČR	BIS	Vězeňská služba	ostatní	celkem		
6. oddělení	Vyhledávání v databázích Archivu bezpečnostních složek v rámci vyřizování požadavků státních úřadů dle příslušných právních předpisů (zákony č. 181/2007 Sb., č. 499/2004 Sb., č. 140/1996 Sb., č. 412/2005 Sb., č. 451/1991 Sb., č. 279/1992 Sb.).	leden	25	5	4	3	2	2	2	0	24	67		
		únor	6	7	4	9	0	0	3	0	11	40		
		březen	21	7	4	6	1	0	6	0	9	54		
		duben	21	4	7	1	3	0	2	0	18	56		
		květen	15	6	3	8	2	0	2	0	12	48		
		červen	15	5	3	7	2	0	4	0	11	47		
		červenec	17	5	5	9	1	0	5	0	18	60		
		srpen	19	8	4	0	0	0	5	0	13	49		
		září	10	9	3	6	1	0	4	0	22	55		
		říjen	19	5	7	1	4	0	3	0	13	52		
		listopad	15	6	6	0	0	0	5	0	8	40		
		prosinec	14	3	3	10	1	0	2	0	14	47		
		celkem	197	70	53	60	17	2	43	0	173	615		
					počty lustrovaných jmen – úřední žádosti									
				měsíc	NBÚ	MV – bezp. odbor	ÚZSI	ÚDV	MO – vojenské zprav.	Policie ČR	BIS	Vězeňská služba	ostatní	celkem
				leden	249	109	119	5	15	4	2	0	69	572
				únor	73	170	124	24	0	0	3	0	36	430
				březen	330	194	63	11	11	0	6	0	45	660
				duben	120	92	175	1	8	0	2	0	69	467
				květen	342	93	10	15	13	0	2	0	72	547
				červen	131	248	72	8	33	0	4	0	33	529
				červenec	187	189	197	15	7	0	13	0	56	664
				srpen	166	277	78	0	0	0	5	0	48	574
		září	103	151	48	17	12	0	6	0	132	469		
		říjen	327	89	225	1	26	0	5	0	49	722		
		listopad	162	178	109	0	0	0	6	0	42	497		
		prosinec	117	108	63	15	7	0	3	0	68	381		
		celkem	2307	1898	1283	112	132	4	57	0	719	6512		

Tabulka č. 7 – pokračování

6. oddělení	Vyhledávání pro agendu 262	měsíc	počet žádostí	počet prověřovaných osob
	Vyhledávání v databázích Archivu bezpečnostních složek v rámci vyřizování agendy zákona č. 262/2011 Sb.	leden	26	32
únor		50	52	
březen		11	74	
duben		8	27	
květen		7	11	
červen		5	8	
červenec		0	0	
srpen		4	6	
září		17	29	
říjen		7	10	
listopad		10	16	
prosinec		1	3	
celkem		146	268	
Vyhledávání pro badatele		měsíc	počet žádostí	počet prověřovaných osob
Vyhledávání v databázích Archivu bezpečnostních složek v rámci vyřizování požadavků badatelské veřejnosti.	leden	292	943	
	únor	141	487	
	březen	183	706	
	duben	118	455	
	květen	93	413	
	červen	143	537	
	červenec	151	556	
	srpen	142	649	
	září	172	566	
	říjen	157	644	
	listopad	137	495	
	prosinec	92	349	
	celkem	1821	6800	

Tabulka č. 7 – pokračování

2. oddělení	Vyhledávání v kartotékách 2. oddělení - počet lustrovaných jmen	měsíc	badatelské žádosti	agenda 262
	Vyhledávání podkladů v kartotékách k fondům Studijního ústavu MV, v kartotékách Ochrany státního tajemství, Vystěhovalců a emigrantů.	leden	1040	40
únor		673	92	
březen		861	100	
duben		422	40	
květen		780	11	
červen		705	6	
červenec		756	2	
srpen		695	4	
září		778	33	
říjen		743	15	
listopad		636	16	
prosinec		564	3	
celkem		8653	362	

Tabulka č. 8

Celkový přehled agendy 262				
	popis	měsíc	odesláno Odborných stanovisek Ministerstvu obrany	zaevidováno nových žádostí (1. 1. 2020 – 31. 12. 2020)
4. oddělení	Zpracování statistických informací o stavu agendy zák. 262/2011 Sb. v Archivu.	leden	13	13
		únor	12	52
		březen	13	8
		duben	14	7
		květen	17	4
		červen	20	2
		červenec	11	0
		srpen	9	3
		září	13	15
		říjen	8	10
		listopad	34	6
		prosinec	25	5
	Celkem	189	125	

Tabulka č. 9

Digitalizace – příprava a kontrola						
oddělení	popis	termín	fond (část fondu)	plán kartonů/i.j./bm	připraveno kartonů/i. j.	poznámky k průběhu
1. oddělení	Zajišťování přípravy archiválií určených k systematické digitalizaci.	12/2020	fond V-ČB, včetně kontrol a redigitalizace	50 kartonů	57 kartonů/676 i.j.	
	Zajišťování ostatních průběžných požadavků na digitalizaci archiválií.	průběžně	dle potřeby		126 i.j.	
	Kontrola digitalizace v elektronickém úložišti - archiválie připravované pro úřední žádosti; případně redigitalizace.	12/2020	fond ZV (NAD 33)	50 kartonů	50 kartonů/25 i.j.	
		průběžně	dle potřeby		89 i.j.	
2. oddělení	Zajišťování přípravy archiválií určených k systematické digitalizaci.	12/2020	fond 325	6 kartonů a filmové archiválie	8 kartonů/13 i.j.	Připraveny veškeré archiválie s výjimkou vnitřními prostředky technicky nerealizovatelných formátů.
		12/2020	fond A 2/10	10 kartonů	10 kartonů/515 i.j.	
		12/2020	fond A36	100 kartonů	50 kartonů/186 i.j.	Redigitalizace fondu.
		12/2020	filmové materiály	dle časových možností	147 filmů	Filmy digitalizovány externím dodavatelem.
		12/2020	sběrka negativů muzea SNB	cca 3000 ks	2576 ks	
	Zajišťování ostatních průběžných požadavků na digitalizaci archiválií.	průběžně	dle potřeby		176 i.j.	
	Kontrola digitalizace v elektronickém úložišti – kontrola úplnosti staré digitalizace v souvislosti s dálkovým zpřístupněním, případná redigitalizace chyb.	průběžně dle časových možností	dle potřeby		80 kartonů	Velkoformáty a jednotliviny fondu 310.

Tabulka č. 9 – pokračování

Digitalizace – příprava a kontrola						
oddělení	popis	termín	fond (část fondu)	plán kartonů/i.j./bm	připraveno kartonů/i. j.	poznámky k průběhu
3. oddělení	Zajišťování přípravy archiválií určených k systematické digitalizaci.	12/2020	fond H 2-4	3 kartony	3 kartony/ 6 i.j.	
		12/2020	fond H 2-1(II.)	36 kartonů	35 kartonů/168 i.j.	
		12/2020	fond A 9	29 kartonů	29 kartonů/492 i.j.	
		12/2020	fond A 7	29 kartonů + kartotéka	29 kartonů/638 i.j. + kartotéka	
		12/2020	fond pers. spisů	dle potřeby	56 spisů	
	Zajišťování ostatních průběžných požadavků na digitalizaci archiválií.	průběžně	dle potřeby		11 i. j.	
	Kontrola staré digitalizace v elektronickém úložišti.	průběžně	dle potřeby		34 spisů	
4. oddělení	Zajišťování přípravy archiválií určených k systematické digitalizaci.	12/2020	MTH I. S	30 kartonů	3 kartony/7 i.j.	
			ZS/GŠ	10 kartonů	0 kartonů	Digitalizace odložena.
	Zajišťování ostatních průběžných požadavků na digitalizaci archiválií.	průběžně	dle potřeby		74 i.j.	
Kontrola staré digitalizace v elektronickém úložišti.	průběžně	dle potřeby		148 i.j.	Ve spolupráci s 2. oddělením.	

Tabulka č. 10

Digitalizace						
	popis	fond (část fondu)	plán kartonů/i.j./bm	digitalizováno i.j.	počet skenů	poznámky k průběhu
5. oddělení	Systematická digitalizace archiválií.	fond V-ČB	50 kartonů	909	35733	Zpracováno 57 kartonů – část ÚSTR.
		MTH I.S	30 kartonů	18	4987	Zpracovány 3 kartony
		fond ZV	30 kartonů	69	9986	
		fond A 2/10	10 kartonů	0	0	Digitalizace odložena.
		fond 310	118 kartonů	1122	4693	Zpracováno 80 kartonů. Pouze výběrová redigitalizace velkoformátů.
		fond 325	6 kartonů a filmové archiválie	13	18506	
		sbírka Kartotéka osobních fotografií	4 kart. krabic		7460	Digitalizace dokončena.
		A 36	100 kartonů	204	24920	Redigitalizace. Zpracováno 50 kartonů – část ÚSTR.
		Muzeum Policie ČR	cca 3000 ks		2576	Digitalizuje 2. oddělení.
		fond A 6/2	57 kartonů	224	46837	Zpracováno 57 kartonů – část ÚSTR.
		fondy H 2-3	54 kartonů	621	20439	Zpracováno 54 kartonů a 56 knih – digitalizace ukončena.
		fondy H 2-4	3 kartony	6	2160	Digitalizace ukončena.
		fondy H 2-1 (II.)	36 kartonů	117	15044	Zpracováno 21 kartonů.
		fond A 7	29 kartonů + kartotéka (4,3 bm)	9	389	Digitalizace odložena.
		fond A 9	29 kartonů	11	1556	Digitalizace odložena.
	fond pers. spisů	dle potřeby	57	12390		
		Digitalizace velkoformátových a specifických archiválií pro úřední a badatelské potřeby.				232
	Digitalizace archiválií pro úřední a badatelské potřeby, především pak pro potřeby agendy zákona č. 262/2011 Sb.			301	270 445	
	celkem			3681	478 353	
	z toho USTR			896	124 542	

Tabulka č. 11

Publikační činnost
BURSÍK, Tomáš; PTÁČNÍKOVÁ, Světlana: <i>Agenda zákona č. 262/11 Sb., o účastnících odboje a odporu proti komunismu, v Archivu bezpečnostních složek v letech 2011–2020</i> . In: Sborník ABS, Praha, č. 18/2020, s. 451–455.
BURSÍK, Tomáš: <i>JUDr. Jiří Solnař – kariéra a pád soudce Státního soudu</i> . In: BURSÍK, Tomáš; PAŽOUT, Jaroslav (eds.); PORTMANN, Kateřina; VILÍMEK, Tomáš: <i>Třídni (ne)spravedlnost. Proměny politicky motivované trestněprávní perzekuce v Československu v letech 1948-1989</i> . ÚSTR, Praha 2020, s. 93-123.
HEMZA, Tomáš: <i>Politická biografie komunistického funkcionáře Vítězslava Fuchse (1915-1993)</i> . In: Sborník ABS, č. 18/2020, s. 297–324.
HEMZA, Tomáš: <i>Rozhodující síla strany. Aparát ÚV KSČ v éře Antonína Novotného (1953–1967)</i> . Filozofická fakulta UK, Praha 2019.
HOŠEK, Eduard: <i>Vojenské výzvědné zpravodajství v první polovině 50. let 20. století</i> . In: Sborník ABS, Praha, č. 18/2020, s. 327–358.
HRENYOVÁ, Beáta: <i>Návrat pod dohled Státní bezpečnosti. Úvod do problematiky reemigrace v letech 1968-1989</i> . In: Sborník ABS, Praha, č. 18/2020, s. 211–228.
MIKULKA, Jiří: <i>Nechtěl se vzdát pušky... Osudy interbrigadisty a účastníka čs. Zahraničního odboje za 2. světové války Michala Durkaje</i> . In: <i>Ozbrojené síly a československý stát. Kolektivní monografie příspěvků z mezinárodní vědecké konference, Univerzita obrany Brno, 2020</i> .
ONDRÁK, Vlastimil: <i>Zpráva z konference "Ukrajinci a jejich sousedé v průběhu dějin: politika, ekonomika, náboženství, kultura a každodennost"</i> . In: Sborník ABS, Praha, č. 18/2020, s. 440–443.
PREPSL, František: <i>František Hieke-Stoj. Voják tělem i duší</i> . In: Sborník ABS, Praha, č. 18/2020, s. 273–296.
SLAVÍK, Tomáš: <i>Mezinárodní konference "Rok 1989 a ochrana státní hranice. Bezpečnostní poměry v pohraničí v 80. letech"</i> . In: Sborník ABS, č. 18/2020, s. 437-439.
SLAVÍK, Tomáš: <i>Sonda do problematiky přechodů státní hranice v úseku 15. brigády Pohraniční stráže České Budějovice na sklonku 80. let 20. století</i> . In: <i>Kolektivní monografie "Rok 1989 a ochrana státní hranice. Bezpečnostní poměry v pohraničí v 80. letech"</i> , TM Brno 2021.
VÁLEK, Jiří: <i>Železná opona 1948-1989. Výstava k 30. výročí pádu železné opony</i> . In: Sborník ABS, č. 18/2020, s. 433-436.
VANĚK, Pavel: <i>Pokusy o přechod státní hranice v úseku 4. brigády Pohraniční stráže Znojmo v roce 1989</i> . In: <i>Kolektivní monografie "Rok 1989 a ochrana státní hranice. Bezpečnostní poměry v pohraničí v 80. letech"</i> , TM Brno 2021.
VANĚK, Pavel: <i>Konference policejních historiků</i> . In: Sborník ABS, č. 18/2020, s. 444-448.
VÁVRA, Josef: <i>Než se svatí pohnuli. Sonda do zákulisí příprav přesunu mosteckého kostela Nanebevzetí Panny Marie, část 1</i> . In: Sborník ABS, č. 18/2020, s. 155-209.
Recenze
LEHNERT, Jiří: <i>Nečasová, Denisa: Obrazy nepřítelů v Československu 1948-1956. Praha: NLN, 2020</i> . In: Sborník ABS, č. 18/2020, s. 459-462.
VÁLEK, Jiří: <i>Englund Terje B.: Špion, který přišel pozdě. Československá rozvědka v Norsku. Praha: Nakladatelství Prostor, 2018</i> . In: Sborník ABS, č. 18/2020, s. 463-465.
VANOUS, Jaroslav; Pínerová, Klára (Ed.): <i>Jáchymov – jeviště bouřlivého století</i> ; Praha. ÚSTR. 2018. In: Sborník ABS, č. 18/2020, s. 466-468.

Tabulka č. 12

Aktivní účast na konferencích
Mgr. Vlastimil Ondrák: aktivní účast na konferenci "Ukraińcy i ich sąsiedzi na przestrzeni wieków: polityka, gospodarka, religia, kultura i życie codzienne" (19.-21.9.2020, Přemyšl) s příspěvkem <i>Nasazení vojáků Ukrajinské haličské armády proti maďarským jednotkám na Slovensku roku 1919: realita, nebo mýtus?</i>
Ing., Mgr. Pavel Vaněk, PhD.: aktivní účast na 15. konferenci policejních historiků (17.-19.9.2020, Praha) s příspěvkem <i>Učitel'ský sbor Vojensko-politického učiliště Pohraniční a Vnitřní strážě Koloděje.</i>
Mgr. Jaroslav Vaňous: aktivní účast na workshopu COHA – České asociace orální historie (3.-5.6.2020, Praha) s příspěvkem: <i>Archiv BStU a praxe zpřístupňování archiválií bezpečnostních složek bývalé NDR</i>

Tabulka č. 13

Exkurze				
oddělení	vedoucí prohlídky	datum	místo	popis
1. oddělení	Mgr. Xenie Penížková	16.01.2020	Braník	Post Bellum - ZŠ Kralupy nad Vltavou
		28.01.2020	Braník	Scioškola
		29.01.2020	Braník	ZŠ Duhovka
		07.02.2020	Braník	Gymnázium bratří Čapků
		12.02.2020	Braník	Národní technická knihovna
		26.02.2020	Braník	Post Bellum - ZŠ prof. Švejcara, ZŠ Brána jazyků, ZŠ sv. Voršily, MČ Praha 1
	Mgr. Jaroslav Vaňous	05.02.2020	Braník	ředitel Státní archivní služby Ukrajiny Anatolij Chromov
Bc. Dagmar Prepslová	11.02.2020	Braník	Post Bellum - ZŠ Švehlova, Biskupské gymnázium Hradec	
	04.03.2020	Braník	Post Bellum - Gymnázium Vysoké Mýto, Česká Třebová	
2. oddělení	Mgr. Jitka Matyášová	04.09.2020	Struha	1. IT Gymnázium - Praha-Satalice
	Mgr. Anna-Marie Rabová	09.01.2020	Braník	Post Bellum - ZŠ Velvary, Dvořákovo gymnázium Kralupy n. V., ZŠ Opava
		14.01.2020	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 9, Gymnázium Špitálská Praha 9
		21.01.2020	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 9, Praha 1, Byšice
		24.01.2020	Braník	Arcibiskupské gymnázium
		29.01.2020	Braník	ZŠ Duhovka, Praha
		06.02.2020	Braník	Post Bellum - Gymnázium Boženy Němcové Hradec Králové
		20.02.2020	Braník	Post Bellum - Gymnázium Trutnov, Gymnázium Jičín
03.03.2020	Braník	Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola Krnov		
3. oddělení	PhDr. Iva Kvapilová	21.01.2020	Kanice	Kněžský seminář Blansko
		04.02.2020	Kanice	skupina seniorů z Kanic, Bílovic a Řícmanic
		10.03.2020	Kanice	Klub seniorů BVV Brno
		17.09.2020	Kanice	Klub seniorů MČ Brno-Židenice

Tabulka č. 14

Celkový přehled příjmů Archivu v tis. Kč						
Ukazatel		Rozpočet 2020		Konečný rozpočet 2020	Skutečnost 2020	% plnění
		schválený	po změnách			
		1	2			
Příjmy Archivu celkem					168,74	
2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	0	0	0	132,81	
2132	Příjmy z pronájmu ostatních nemovitostí a jejich částí	0	0	0	18,54	
2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	0	0	0	17,38	

Tabulka č. 15

Celkový přehled výdajů Archivu v tis. Kč						
Ukazatel		Rozpočet 2020		Konečný rozpočet 2020	Skutečnost 2020	% plnění
		schválený	po změnách			
		1	2			
Výdaje celkem		90 297,67	88 297,67	117 851,76	88 690,71	100,45
Kapitálové výdaje		0,00	0,00	22 080,47	2 525,10	0,00
Běžné výdaje		73 965,48	73 965,48	74 264,09	74 232,19	100,36
v tom osobní výdaje		54 470,95	54 470,95	54 728,57	54 696,67	100,41
v tom platy zaměstnanců v pracovním poměru		22 686,17	22 686,17	22 811,47	22 811,47	100,55
v tom platy státních úředníků		31 481,27	31 481,27	31 481,27	31 481,27	100,00
OPPP		303,51	303,51	303,51	271,61	89,49
odstupné		-	-	132,32	132,32	0,00
povinné pojistné		18 411,18	18 411,18	18 452,17	18 452,17	100,22
FKSP		1 083,35	1 083,35	1 083,35	1 083,35	100,00
Ostatní běžné výdaje celkem		16 332,19	14 332,19	21 507,20	11 933,42	83,26

Tabulka č. 16

Přehled výdajů na platy zaměstnanců Archivu v tis. Kč					
Ukazatel	Rozpočet 2020		Konečný rozpočet 2020	Skutečnost 2020	% plnění
	schválený	po změnách			
	1	2	3	4	5=4:2
Výdaje na platy a OPPP včetně přísl. a FKSP	73 965,48	73 965,48	74 264,09	74 232,19	100,36
Výdaje na platy a OPPP včetně přísl. bez FKSP	72 882,13	72 882,13	73 180,74	73 148,84	100,37
z toho					
výdaje na platy a OPPP	54 470,95	54 470,95	54 728,57	54 696,67	100,41
v tom					
platy zaměstnanců v pracovním poměru	22 686,17	22 686,17	22 811,47	22 811,47	100,55
platy státních úředníků	31 481,27	31 481,27	31 481,27	31 481,27	100,00
OPPP	303,51	303,51	303,51	271,61	89,49
z toho odstupné	-	-	132,32	132,32	0,00
pojistné placené zaměstnavatelem	18 411,18	18 411,18	18 452,17	18 452,17	100,22
převod do FKSP	1 083,35	1 083,35	1 083,35	1 083,35	100,00

Tabulka č. 17

Přehled financování reprodukce majetku Archivu v tis. Kč					
Ukazatel	Rozpočet 2020		Konečný rozpočet 2020	Skutečnost 2020	% plnění
	schválený	po změnách			
	1	2	3	4	5=4:2
Kapitálové výdaje Archivu celkem	0,00	0,00	22 201,10	2 525,10	0,00
z toho					
nehmotný majetek 155 022 Reprodukce ostatních aktiv	0,00	0,00	21 126,20	2 525,10	0,00
hmotný majetek 155 021 Pořízení, obnova a provozování ICT	0,00	0,00	1 074,90	0,00	0,00

Organizační schéma Archivu bezpečnostních složek, platné od 1. 1. 2020

