

# Výroční zpráva Archivu bezpečnostních složek za rok 2019

**Zpracovatelé:**

**Mgr. Petr Zeman, zástupce ředitelky Archivu**

**Mgr. Světlana Ptáčnicková, ředitelka Archivu**

**(na základě podkladů vedoucích oddělení)**

## **Obsah**

1) Úvod	s. 3
2) Organizace Archivu bezpečnostních složek	s. 4
3a) Činnost Kanceláře ředitelky	s. 5
I.) Personální situace Archivu	s. 5
II.) Vzdělávání v Archivu	s. 6
III.) Právní činnost	s. 6
3b) Kontroly, audit, ochrana osobních údajů	s. 8
4) Odborná archivní činnost	s. 10
I.) Přejímky a delimitace archiválií a archivních souborů	s. 10
II.) Zpracování a zpřístupňování archiválií a archivních souborů	s. 11
III.) Využívání archiválií, služby badatelům a úřední činnost	s. 12
IV.) Ochrana archiválií a digitalizace	s. 14
V.) Vědecká, publikační a prezentační činnost	s. 16
5) Spolupráce Archivu bezpečnostních složek s dalšími institucemi	s. 19
6) Ekonomika, provoz a správa IT	s. 21
I.) Stručný přehled hospodaření Archivu	s. 21
II.) Správa IT	s. 22
7) Tabulkové přílohy	s. 23

## 1) Úvod

Rok 2019 nepřinesl pro Archiv stran jeho prostorové situace nic nového. Pokračuje celková rekonstrukce budovy Siwiecova, která se nyní nachází v navazující projektové fázi, i jednání o osudu kanického pracoviště, pro něž by byla ideálním řešením výstavba nové účelové budovy v Brně, v horším případě pak alespoň výstavba administrativní budovy s menším depozitářem na stávajícím pozemku.

Trend snižování počtu systemizovaných míst, nastolený vládou ČR, bohužel pokračuje a spolu s limity, danými zákonem o státní službě, i nadále negativně ovlivňuje personální situaci v Archivu. Obavy, které jsme v tomto ohledu vyjádřili už v úvodu k Výroční zprávě Archivu za rok 2018, se bohužel naplnily.

Pokud jde o oblast zpracování archiválií, pocítí badatelé v pozitivním slova smyslu dokončení interního databázového soupisu fondu Správy sledování MV – svazky, díky němuž máme přehled nejen o tom, ke které osobě byl daný svazek sledování veden, ale zejména o tom, které další osoby svazkem procházejí. Byl dokončen (a na webové stránky Archivu vložen) manipulační seznam fondu 19. děčínské pohraniční brigády. Probíhala také revize fondů 425 (Židovské organizace) a 134 (Německé soudy v Protektorátu Čechy a Morava), spojená s vypisováním jmen. V aplikaci „ELZA“ byly zpracovány fondy několika O-StB Jihomoravského kraje a další část přírůstku k fondu KS SNB Hradec Králové.

Pokračovalo vkládání digitálních reprodukcí archiválií do eBadatelný (aplikace umožňující dálkový přístup k archiváliím), do níž byly zařazeny digitální reprodukce archiválií dalších částí sbírky Svazků kontrarozvědného rozpracování a Svazků tajných spolupracovníků. Zároveň se IT úseku podařilo vyvinout a zprovoznit aplikaci, umožňující aktivaci účtu v eBadatelně elektronickou cestou, bez nutnosti osobní návštěvy v „kamenné“ badatelně.

Archiv doufal, že během roku 2019 významně poklesne počet žádostí o vydání osvědčení účastníka odboje a odporu proti komunismu dle zákona č. 262/2011 Sb., k nimž zpracovává odborná stanoviska pro Ministerstvo obrany. Bohužel, v závěru roku počet těchto žádostí naopak výrazně vzrostl. Tyto žádosti paradoxně nepodávají v drtivé většině případů eventuální odbojáři či jejich rodiny, ale různé spolky a sdružení za již zesnulé osoby. V žádném případě nechceme znevažovat význam žádostí, podaných tímto způsobem, ale je nutné konstatovat, že práce spojená s jejich vyřizováním znamená významné omezení dalších činností Archivu, které by byly prospěšné žijícím badatelům.

V oblasti digitalizace se na kvalitě pořizovaných reprodukcí zcela jistě pozitivně projeví nákup dvou nových skenerů. Tempo digitalizace, ovlivněné mj. kvalitou předloh, mírně zrychlilo, ovšem jeho další zvyšování – pokud chceme zachovat kvalitu digitalizace, která musí být primárním požadavkem – je nepravděpodobné.

Z prezentačních akcí přibyla k tradičnímu Dni otevřených dveří listopadová akce „Na čaj do archivu“, která byla součástí oslav, probíhajících na Národní třídě. Vzhledem k jejímu obrovskému úspěchu počítáme s jejím opakováním.

## **2) Organizace Archivu bezpečnostních složek**

Organizační struktura Archivu, stanovená organizačním řádem platným od 1. 2. 2015, se v roce 2019 nezměnila. Archiv se členil na sedm oddělení a Kancelář ředitelky. K organizační změně došlo až od 1. 1. 2020 v souvislosti s nařízeným snížením počtu systemizovaných míst, kdy bylo zrušeno místo vedoucího Kanceláře ředitelky a zaměstnanci Kanceláře byli převedeni do přímého řízení ředitelky Archivu. Organizační schéma je obsaženo v příloze v závěru zprávy.

### 3a) Činnost Kanceláře ředitelky

#### *I.) Personální situace Archivu*

Snižování stavů zaměstnanců ve veřejné sféře a mzdové ohodnocení, neodpovídající situaci na trhu práce, má nadále negativní vliv na personální situaci Archivu. Zejména systemizovaná místa v nižších platových třídách se nedaří včas obsazovat a trvá rovněž problém se získáním některých specialistů (mzdová účetní, IT pracovníci), u nichž Archiv nemá šanci konkurovat soukromému sektoru. Chybějící zaměstnanci v některých případech ovlivňují výkonnost celého Archivu.

K 31. 12. 2019 pracovalo v Archivu **152** zaměstnanců, z toho **36** na zkrácený pracovní úvazek. V roce 2019 bylo přijato celkem **23** zaměstnanců, z toho 6 zaměstnanců do služebního poměru a 17 zaměstnanců do pracovního poměru. Pracovní či služební poměr ukončilo **15** zaměstnanců (z toho šlo o 2 výpovědi bez udání důvodu, 3 dohody o skončení pracovního poměru bez udání důvodu, 1 okamžité zrušení pracovního poměru, 2 skončení pracovního poměru na dobu určitou, 1 zrušení pracovního poměru ve zkušební době ze strany zaměstnance a 2 ze strany zaměstnavatele). Služební poměr ukončili 4 státní zaměstnanci na vlastní žádost.

Z celkového počtu **152** rozpočtovaných míst je **84** míst služebních a **68** míst pracovních. Faktický stav včetně genderové statistiky ukazuje následující tabulka:

#### **Přehled personální situace Archivu**

Rok 2019	
limit systemizovaných míst	152
skutečně obsazená místa	152
zaměstnanci - služební zákon	78
zaměstnanci - zákoník práce	74
Genderová statistika	
zaměstnanci - muži	63
zaměstnanci - ženy	89

Přepočtený stav zaměstnanců k 31. 12. 2019 byl **134,51**, průměrný přepočtený počet státních zaměstnanců byl **74** a průměrný přepočtený počet zaměstnanců **62**.

#### *Realizované dohody o pracovní činnosti a o provedení práce*

V roce 2019 bylo realizováno **12** dohod o provedení práce.

#### *Mateřské dovolené*

V roce 2019 nastoupily na mateřskou dovolenou **3** ženy a z mateřské na rodičovskou dovolenou **4** ženy.

## ***II.) Vzdělávání v Archivu***

### ***Vstupní vzdělávání pro nové zaměstnance***

Vstupní vzdělávání je určeno pro všechny nově přijaté zaměstnance Archivu. Je rozděleno na dvě fáze, a to na vstupní vzdělávání úvodní a vstupní vzdělávání následné. Cílem úvodního vstupního vzdělávání je zprostředkovat novým pracovníkům primární informace týkající se činností Archivu nově přijímaným zaměstnancům. Jde především o seznámení se základními vnitřními předpisy Archivu (služební předpisy Archivu a další platné normy) a o zaškolení v základních dovednostech spojených s vykonávanou činností.

Vstupní vzdělávání následné je upraveno v souvislosti s aplikací služebního zákona. Povinnou úřednickou zkoušku – obecnou část vykonali v roce 2019 **4** zaměstnanci, přijatí do státní služby, a **3** z nich vykonali zároveň i zvláštní část této zkoušky.

### ***Prohlubující vzdělávání***

Zaměstnanci Archivu se účastnili celkem **13** školení, seminářů a kurzů týkajících se služebního zákona, spisové služby a spisového a skartačního řádu, práce s programem PEvA, a dále školení pořádaných v souvislosti se změnami zákonů v účetnictví, sociálního a zdravotního pojištění nebo daní. Školení v roce 2019 absolvovalo **22** zaměstnanců.

Za součást vzdělávání lze nepochybně považovat jednak interní školení, v jejichž rámci se noví i stávající zaměstnanci Archivu podrobněji seznamují s archiváliemi, uloženými u jednotlivých archivních oddělení, což jim pak umožňuje efektivnější spolupráci při vyřizování žádostí, jednak exkurze do jiných archivů. V roce 2019 se pracovníci Archivu bezpečnostních složek vypravili do Archivu Ministerstva zahraničních věcí a Vojenského historického archivu.

### ***Jazykové vzdělávání***

Jazykové kurzy anglického a německého jazyka pro pracovníky Archivu, jejichž zařazení vyžaduje používání cizího jazyka, byly zajišťovány firmou Agentura Parole s.r.o. pro pražské zaměstnance a firmou Skřivánek s.r.o. pro zaměstnance z Brna - Kanic. Celkem bylo přihlášeno **19** zaměstnanců na anglický jazyk a **12** zaměstnanců na německý jazyk.

## ***III.) Právní činnost Kanceláře ředitelky***

### ***Soudní spory***

V roce 2019 se soudní spory, stejně jako v letech minulých, převážně týkaly žalob o ochranu osobnosti. Žalobce v takových případech žaluje stát kvůli evidenci bývalou Státní bezpečnosti, pokud má za to, že byl v seznamech evidován neoprávněně. Stát zastupuje Ministerstvo vnitra ČR. Archiv bezpečnostních složek poskytuje v těchto sporech podklady, tedy dochované archiválie, vztahující se k evidenci žalobce. Pokud soud rozhodne o neoprávněnosti evidence, Ministerstvo vnitra automaticky zasílá pravomocný a vykonatelný rozsudek Archivu,

a ten již bez dalšího provede výmaz osoby z elektronických evidencí na svých webových stránkách. Kopie rozsudku, v němž jsou ošetřeny osobní údaje třetích osob, je přístupná badatelům, ať již jako součást příslušného svazku, nebo samostatně (v případě, že se svazek nedochoval).

V roce 2019 pokračovaly soudní spory z minulých let ve dvou případech. Šlo o určení neoprávněnosti evidence v materiálech bývalé StB, kde byl žalovanou stranou rovněž Archiv bezpečnostních složek. V roce 2018 byla podána žaloba o ochranu osobnosti, kterou bylo mj. požadováno, aby soud uložil žalovanému Archivu odstranit veškeré údaje vztahující se k evidenčnímu záznamu žalobce z veškerých jím spravovaných registrů a webových stránek. Žaloba byla v roce 2019 vzata zpět a soud řízení zastavil.

V dalším případě se žalobce o ochranu osobnosti domáhal toho, aby Archiv vymazal údaje v elektronických médiích přístupných veřejnosti vztahující se k jeho osobě, a dále se dožadoval, aby Archivu bylo zakázáno publikovat jeho jméno v tištěné formě veřejných seznamů spolupracovníků bývalé Státní bezpečnosti. Žaloba byla podána již v roce 2016. Koncem roku 2019 byl vydán rozsudek, kterým soud rozhodl o neoprávněnosti evidence ve svazku bývalé Státní bezpečnosti.

Z předešlého období pokračuje spor ve věci žaloby o ochranu osobnosti, kterou se žalobce dožaduje vydání archiválií a omluvy. Věc se vrátila k projednání k Obvodnímu soudu pro Prahu 3 a dosud nebylo rozhodnuto.

V souvislosti se žalobami o ochranu osobnosti Archiv provedl na základě pravomocných a vykonatelných rozsudků příslušných soudů v roce 2019 výmazy ve dvou případech. Ve třech případech byla doručena Archivu žádost o provedení výmazu, ovšem bez právního titulu, tedy bez pravomocného rozhodnutí příslušného soudu o neoprávněné evidenci ve spisech bývalé Státní bezpečnosti. Těmto žádostem nebylo možno vyhovět.

Nejvyšší soud rozhodl o dovolání žalobce, který si vyzvedl výpověď v době pracovní neschopnosti, jehož žalobu o neplatnost výpovědi odvolací soud zamítl, a to v jeho prospěch. Protože Archiv se nemíní smířit s tím, že někdo tímto způsobem záměrně zneužívá právo, bude ve sporu pokračovat všemi prostředky, které mu český právní řád umožňuje.

### ***Trestní podání***

V prosinci roku 2019 došlo k odcizení jedné venkovní barevné bezpečnostní kamery, čímž byla Archivu způsobena škoda nikoliv nepatrná. Tato skutečnost byla oznámena místně příslušnému policejnímu orgánu. Policie ČR následně provedla úkony spočívající v šetření na místě činu, výslechy aj. Do konce roku nebyly úkony trestního řízení ukončeny.

### ***Vyřizování žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb. za rok 2019***

V roce 2019 obdržel Archiv celkem 5 žádostí dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Jednomu žadateli byla odpověď poskytnuta a čtyři žádosti byly odloženy z důvodu ust. § 2 odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb. („Zákon se nevztahuje na poskytování informací...pokud zvláštní zákon upravuje jejich poskytování“).

Informace, která byla poskytnuta, se vztahovala k docházce ředitelky Archivu.

Výše uvedené čtyři odložené žádosti se vztahovaly k informacím, jejichž poskytnutí upravuje režim zvláštního zákona, ve všech případech se jednalo o zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů. Šlo o dotazy na osoby, jejichž jména by se mohla nacházet v archivních materiálech, a na motocykl značky Jawa 350, typ 6. Žadatelé byli ve všech případech poučeni o správném postupu.

Poskytnutá informace byla umístěna na webové stránky Archivu.

<b>Celkem vyřízeno žádostí</b>	<b>5</b>
Informace poskytnuta	1
Rozhodnutí o zamítnutí	0
Žádost odložena	4
Podáno opravných prostředků	0
Stížnost	0

### **3b) Kontroly, audit, ochrana osobních údajů**

#### ***Externí kontroly***

V Archivu proběhla v roce 2019 jedna externí kontrola provedená *Oblastním inspektorátem práce pro hlavní město Prahu*.

Předmětem kontroly bylo ověření dodržování povinností vymezených v ustanovení § 3 odst. 1 zákona č. 251/2005 Sb., o inspekci práce, ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména na dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů k zajištění bezpečnosti práce. **Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.**

#### ***Interní audit***

V Archivu je zaveden a udržován vnitřní kontrolní systém v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a zahrnuje řídicí kontrolu a interní audit. V roce 2019 byly v Archivu provedeny dva finanční audity a jeden audit systémový. Součástí každého prováděného auditu je vždy hodnocení rizik a vyhodnocení nastavení a fungování vnitřního kontrolního systému v auditované oblasti. Závěrečná zpráva interního auditu Archivu za rok 2019 vyhodnotila plnění stanovených úkolů v oblasti interního auditu a doporučení uložených ředitelkou Archivu. Činnost interního auditu se zaměřila i na oblast metodickou, poradenskou a konzultační.



### ***Řízení rizik***

System řízení rizik je v Archivu nastaven od roku 2015, hodnocení rizik a příležitostí probíhá pravidelně, zhruba ve dvouletých intervalech (naposledy v roce 2018).

### ***Ochrana osobních údajů***

Při zpracování osobních údajů Archiv postupuje v souladu s platnými právními předpisy Evropské unie a České republiky a v souladu se svými vnitřními předpisy. S účinností od 25. května 2018 jmenoval Archiv pověřence pro ochranu osobních údajů. V rámci této agendy byla v roce 2019 vyřízena tři podání subjektů údajů.

## 4) Odborná archivní činnost

### *I.) Přejímky a delimitace archiválií a archivních souborů*

Archiv bezpečnostních složek spravoval k 31. 12. 2019 celkem **752** archivních souborů o celkové metráži **20 168,17** bm.

#### *Skartační řízení a vnější akvizice a delimitace*

V roce 2019 proběhly oproti předpokladům poměrně významné akvizice. Archiv především převzal 500 kartonů tzv. spisů cizinců od Cizinecké policie ČR o metráži 60 bm. Protože již v předchozím roce byla vyčerpána prostorová kapacita depozitářů v budově Na Struze, musely být převzaté archiválie deponovány v budově na Branickém náměstí. Ovšem i zde je již úložná rezerva téměř nulová. Dále došlo k převzetí archiválií z provenience bývalé I. správy SNB (rozvědky) v souvislosti s přehodnocováním stupně utajení Úřadem pro zahraniční styky a informace v rozsahu 24 bm. Součástí Ministerstva vnitra předaly do depozitářů v Kanicích dalších 159 balíků. Malé množství archiválií bylo převzato v rámci skartačního řízení u Ústavu pro studium totalitních režimů. Proběhla také skartace písemností bývalého Úřadu pro zpřístupňování dokumentů Ministerstva obrany a vybrané archiválie byly předány Vojenskému historickému archivu k uložení. Celkově převzal Archiv **711** kartonů a **159** balíků písemností o metráži **104,92** bm. Vypracováno bylo **10** skartačních protokolů.

Archiv během roku dokončil delimitaci dokumentačních spisů ÚDV zpět původci a delimitováno bylo rovněž malé množství písemností náležejících Archivu PČR. Celkem bylo předáno **453** kartonů o metráži **56,172** bm.

Podrobný soupis delimitací a akvizic je uveden v **tabulce č. 1**.

#### *Vnitřní delimitace a stěhování*

Během roku 2019 neprobíhaly žádné významnější přesuny archiválií mezi jednotlivými odděleními Archivu.

## ***II.) Zpracování a zpřístupňování archiválií a archivních souborů***

V roce 2019 pokračovalo plánované zpracování některých archivních souborů. Finalizaci archivních pomůcek negativně ovlivnilo snižování stavů spolu s přetrvávajícími technickými nedostatky aplikace „ELZA“, která prozatím nedokáže generovat tiskové výstupy v podobě, odpovídající potřebám Archivu. Nadále trvá převis dokončených, ale nezkontrolovaných archivních pomůcek, popř. manipulačních seznamů, které z těchto důvodů nelze publikovat.

### ***Zpracování, pořádání a inventarizace archiválií***

Díky výraznému urychlení práce se do konce roku 2019 podařilo dokončit interní databázový soupis fondu Správy sledování MV - svazky (**197** kartonů). Byl proveden prvotní průzkum fondu VŠ SNB, části karty studentů (**78** kartonů), u něhož bylo přikročeno k výpisu dat. Probíhala revize fondů 425 (Židovské organizace - zpracováno **50** kartonů) a 134 (Německé soudy v Protektorátu Čechy a Morava - zpracováno **60** kartonů), která je spojena s vytěžováním jmenných údajů pro rozšířené vyhledávání v těchto fondech. Prvotní průzkum byl realizován i v souborech odboru vnitřní ochrany SNV, cizineckých spisů Správy pasů a víz a Sbírký návrhů a rozhodnutí skartačních komisí. Dokončen byl průzkum písemností kádrového útvaru MV (celkem **31** kartonů) a manipulační seznam II. typu fondu 19. děčínské pohraniční brigády.

V aplikaci „ELZA“ byly zpracovány fondy **Oddělení StB (O-StB) Blansko, O-StB Jihlava a O-StB Znojmo** (celkem zpracováno 6,12 bm – **51** kartonů) a další část přírůstku k fondu **KS SNB Hradec Králové** (41 bm). Započato bylo s pořádáním sbírky Zvláštní agenturní svazky (**10** kartonů).

### ***Rozvoj databázových vyhledávacích nástrojů Archivu***

Pokračoval přepis starých inventářů a soupisů (cca **15 500** záznamů) a dohledaných protokolů vyšetřovacích spisů (**21 000** záznamů). V rámci revize archivních pomůcek bylo nově vypsáno **1080** záznamů z fondu 425 a **2287** záznamů z fondu 134. Vytěžením karet studentů, uložených ve fondu Vysoké školy SNB, bylo získáno **8495** záznamů a nově bylo zahájeno vytváření soupisu kmenových listů příslušníků KS SNB Jihomoravského kraje, z něhož bylo pořízeno **7041** záznamů. Lustrační databáze Archivu byly rozšířeny o zhruba **20 000** záznamů dříve vytěžených z archivních protokolů MV a CB (České Budějovice) a opravené záznamy rejstříků inventářů řady M (Krajská správa SNB Hradec Králové). Po ukončení zpracování fondu Správy sledování byla vytvořena aplikace „Sledka“ se **7748** záznamy.

Celkový přehled o zpracování archiválií a rozvoji evidencí podává **tabulka č 2**.

### ***III.) Využívání archiválií, služby badatelům a úřední činnost***

V roce 2019 trval trend mírného poklesu badatelských návštěv, způsobený pravděpodobně výrazně vyšším využíváním dálkového přístupu (viz provoz eBadatelny), který se po obohacení o možnost dálkové registrace bez nutnosti fyzického ověření totožnosti v některé z „kamenných“ badatelen Archivu definitivně stává významným přístupovým bodem pro práci s fondy spravovanými Archivem.

#### ***Provoz badatelen***

V roce 2019 zaznamenaly všechny tři badatelny (Struha, Kanice a služební v budově Braník) celkem **3685** badatelských návštěv a **1609** badatelů. Počet připravených archiválií v souvislosti s rozšiřováním eBadatelny stále mírně klesá, v roce 2019 bylo předloženo **24 627** signatur. Během roku byla otestována speciální interní aplikace „IRRIS“, která výrazně zjednodušila proces přípravy a předkládání digitalizovaných archiválií doposud nezařazených do eBadatelny, jejich opatřování vodoznakem a vypalování na CD/DVD. Součástí aplikace je i nástroj pro nahrávání digitalizátů na USB flash disky, který byl koncem roku otestován a připraven k nasazení do provozu v první polovině roku 2020. Zprovoznění všech funkcionalit této aplikace výrazně zefektivní činnosti související s přípravou digitalizovaných archiválií pro badatele a díky možnosti nahrání na USB flash disky také přispěje ke zvýšení badatelského komfortu.

V badatelnách proběhlo **12** natáčení nejrůznějších dokumentů či jiných pořadů, mj. filmu Olgy Špátové o Karlu Gottovi. Největší zájem filmařů souvisel pochopitelně s výročím 17. listopadu – za všechny jmenujme alespoň reportáž věnovanou pálení archiválií v prostorách dnešního objektu v Kanicích.

Statistický přehled činnosti jednotlivých badatelen je uveden v tabulce **č. 3**, souhrnně pak v tabulce **č. 4**.

#### ***Provoz eBadatelny***

Oproti roku 2018 zaznamenalo využívání eBadatelny v roce 2019 výrazný nárůst téměř o třetinu, a to jak v počtu badatelských přístupů, tak i v množství prohlížených inventárních jednotek. V druhé polovině roku se Archivu podařil výrazný úspěch. Zprovoznění aplikace „SÉPIE“ umožnilo aktivaci účtu v eBadatelně bez nutnosti osobní návštěvy na badatelně. Badatelé, kteří vlastní občanský průkaz s aktivovaným čipem nebo uživatelský účet u národní identitní autority, tedy mohou začít bádát, aniž by museli vážit cestu do pražské nebo kanické pobočky Archivu. Dohromady navštívilo eBadatelnu **1830** badatelů, z nichž bylo **454** nově zaregistrováno, z toho **109** prostřednictvím dálkové autorizace, tedy bez návštěvy badatelny. Prohlédnuto bylo **31 801** inventárních jednotek.

V dubnu bylo do eBadatelny zařazeno množství digitálních reprodukcí archiválií z části sbírky Svazků kontrarozvědného rozpracování (KR-MV) – celkem 2645 svazků a ze sbírky Svazků tajných spolupracovníků (TS-MV) – celkem 2979 svazků, jejichž originály jsou v Archivu uloženy na mikrofiších. Jde o další část svazků Státní bezpečnosti, jejichž první sada

byla do eBadatelny vložena v roce 2017. V eBadatelně je ke konci roku 2019 přístupno **5 532 120** skenů a **47** inventářů se **76 941** záznamy.

Údaje o využívání a doplňování eBadatelny ukazuje **tabulka č. 5**.

### ***Úřední činnost a zpracování badatelských žádostí***

Počet vyřízených badatelských žádostí mírně (o cca 5%) poklesl, čímž se dostal na úroveň let 2016-2017, zatímco množství ostatní vyřizované úřední agendy zůstává zhruba na stejné úrovni. Během roku odeslal Archiv celkem **2640** odpovědí, zpracoval **567** anotací pro NBÚ, **95** žádostí agendy státního občanství, **38** žádostí agendy řídičských průkazů a **596** žádostí o ztotožnění bývalých příslušníků SNB. Souhrnný přehled úřední činnosti a zpracování žádostí podává **tabulka č. 6**.

Do úřední činnosti patří i prověřování v evidencích, tzv. lustrační agenda (přehled je uveden v **tabulce č. 7**). V roce 2019 se zastavil trend poklesu počtu lustrovaných jmen.

### ***Agenda zákona č. 262/2011 Sb.***

Během roku 2019 Archiv evidoval měsíčně průměrně cca **22** nových Žádostí o spolupráci ve věci agendy tohoto zákona. Nedošlo k zásadnímu útlumu agendy, naopak, v poslední čtvrtině roku obdržel Archiv 89 nových Žádostí o vydání osvědčení účastníka odboje a odporu proti komunismu. Pro srovnání – v roce 2018 bylo Archivu za stejné období doručeno 22 žádostí, o rok dříve 30 žádostí a v roce 2016 jen 21 žádostí. Je zjevné, že při stávajícím množství žádostí podávaných především občanskými sdruženími na zemřelé osoby, k nimž se dochovalo velké množství archiválií a vypracování stanovisek je tedy časově náročné, se zaměstnanci příslušného archivního oddělení budou moci věnovat jiným činnostem pouze v omezené míře.

Celkově bylo na Ministerstvo obrany odesláno **225** stanovisek.

Shrnutí této agendy za rok 2019 podává **tabulka č. 8**.

#### ***IV.) Ochrana archiválií a digitalizace***

Oproti roku 2018 byl počet pořízených digitálních reprodukcí výrazně vyšší, což bylo způsobeno digitalizací některých rozsáhlejších kartoték a také zrychlením digitalizace díky kvalitnějším méně poškozeným předlohám. Naopak u některých fondů (nejčastěji u fondu 325) špatná kvalita originálů přetrvává a jejich digitalizace proto probíhá pomaleji. Ve druhé polovině roku byly v rámci obměny techniky zakoupeny a nainstalovány dva knižní skenery typu Zeuschel OS 16000 – po jednom na pracovišti Braník a Kanice. Skenování na nových přístrojích formátu A2 do budoucna výrazně zjednoduší digitalizaci velkoformátových předloh, které nyní musejí být na stávajících skenerech formátu A3 skenovány postupně po několika částech a následně komplikovaně spojovány v postprodukcii. Během roku byl také vlastním vývojem dokončen software umožňující snadnou digitalizaci negativů ze sbírky Muzea SNB přímo na pracovišti 2. oddělení.

Vzhledem k pokračující agendě třetího odboje se nesnižuje kvantum archiválií digitalizovaných ad hoc. V rámci nesystematické digitalizace je vykazováno rovněž vyhotovování digitálních reprodukcí archiválií převzatých od ÚZSI (Úřadu pro zahraniční styky a informace), o které je velký badatelský zájem.

#### ***Ochrana archiválií***

V roce 2019 bylo vyměněno **890** poškozených kartonů a jiných obalů archiválií. V rámci uložení archiválií po odkyselení bylo vyrobeno 10 pouzder na velkoformátové knihy. Restaurátoři také plnili běžné úkoly, související s ochranou archiválií, tj. měřili hodnoty pH, monitorovali klimatické podmínky v depozitářích, poskytovali konzultace a prováděli proškolení zaměstnanců při přípravě na digitalizaci. Výrazně se podíleli rovněž na průzkumu a přípravě desinfekce spisového materiálu napadeného plísní. Za účelem ochrany filmových materiálů, uložených v budově Na Struze, bylo přikročeno k jejich digitalizaci externím dodavatelem, která proběhla výrazně rychlejším tempem, než bylo očekáváno.

#### ***Odborná restaurátorská a konzervátorská činnost***

V roce 2019 bylo provedeno **8** komplexních restaurátorských zásahů včetně 3 svazků vyšetřovacího spisu V-6301 MV „Akce Střed“. Zbytek kapacity se soustředil na ambulanci opravy archiválií před digitalizací nebo odkyselením. Celkem bylo ošetřeno **237** signatur. Restaurátorské pracoviště také realizovalo digitalizaci velkoformátových předloh (např. map a plánů), což se týkalo celkem **345** jednotlivin.

Technologií Neschen bylo ošetřeno **89 380** listů archiválií. Přípravu archiválií na odkyselení dlouhodobě zajišťuje 3. oddělení Archivu, které připravilo **84** kartonů.

#### ***Příprava archiválií na digitalizaci***

V roce 2019 bylo v Archivu k systematické digitalizaci připraveno **527 kartonů, 5 knih, 6 kartotéčních krabic, 1037 samostatných negativů, 65 filmů a 69 personálních spisů - celkem 5426 inventárních jednotek (signatur)**. V uvedeném počtu je zahrnuto cca 200

inventárních jednotek, které prošly přeskenováním. Týká se to především archiválií bývalého fondu A 36, u něhož bylo s ohledem na špatnou kvalitu původních reprodukcí a úsporu času přikročeno ke kompletní redigitalizaci. Dalších několik set jednotek bylo opětovně digitalizováno v rámci průběžných kontrol. Mimo systematickou digitalizaci byly připravovány převážně výše zmíněné archiválie, související s naplňováním agendy zákona č. 262/2011 Sb. a archiválie delimitované z ÚZSI. Připraveno bylo **1411 inventárních jednotek a 30 kartotéčních krabic**.

### ***Digitalizace archiválií a její kontrola***

Na všech pracovištích digitalizace včetně Ústavu bylo digitalizováno celkem **4762** inventárních jednotek (signatur) a pořízeno **686 312** souborů (skenů), z toho na pracovišti Ústavu **140 074** skenů. Byla dokončena digitalizace a opravy sbírky Zvláštní operativní svazky (ZO) a valné většiny fondu Správa vyšetřování Státní bezpečnosti - Stíhání nacistických válečných zločinců (325). Po ukončení pořádání fondu X. správy SNB bylo z důvodu velmi špatné kvality digitalizace z let 2009 – 2013 přikročeno k jeho opětovnému skenování. Tato činnost byla upřednostněna před plánovanými opravami fondu 310. Ze sbírky filmů uložené v Archivu bylo digitalizováno **87** titulů.

V rámci kontroly digitalizace bylo zrevidováno **1038** inv. j./signatur archiválií. Podařilo se také dokončit kompletní kontrolu tzv. kartotéky bývalého Studijního ústavu MV, u níž bylo zrevidováno posledních cca **189 000** karet.

Zhodnocení přípravy na digitalizaci a její kontroly obsahuje **tabulka č. 9**, statistiku digitalizace samotné pak **tabulka č. 10**.

## ***V.) Vědecká, publikační a prezentační činnost***

Roku 2019 přibyla k již tradičnímu červnovému Dni otevřených dveří další akce, připravená v souvislosti Festivalem svobody, který se konal na Národní třídě v rámci třicátého výročí 17. listopadu 1989. Opětovný nárůst zaznamenaly edukační exkurze pro základní školy v rámci projektu „Příběhy našich sousedů“, pořádané ve spolupráci s organizací Post Bellum. Archiv pokračoval i v každoměsíční prezentaci zajímavých archiválií na svých webových stránkách.

### ***Publikační činnost a účast na konferencích***

V sedmnáctém čísle Sborníku Archivu bezpečnostních složek je jako obvykle několik příspěvků zaměstnanců Archivu včetně studie Mgr. Michaely Skořepové *Z Charkova do Nového Mexika*, která zachycuje životní příběh lékařky a spisovatelky Natálie Nonny Auské. Z publikační činnosti mimo sborník stojí určitě za zmínku podíl PhDr. Jiřího Mikulky na publikaci *Opustíme domovy a vydáme se do neznáma. Bohumír Fürst-Fiřt a František Zabloudil, rodáci z Opatovic u Vyškova a letci RAF*.

Pracovníci Archivu se rovněž aktivně účastnili řady konferencí doma i v zahraničí (na Slovensku, v Polsku a Německu) včetně jedné z nejdůležitějších akcí archivářské obce – 18. celostátní archivní konference v Plzni, která proběhla v dubnu 2019.

Přehled všech publikačních počínů pracovníků Archivu obsahuje **tabulka č. 11**, seznam účastníků konferencí s názvy jejich příspěvků je uveden v **tabulce č. 12**.

### ***Prezentační činnost***

Den otevřených dveří Archivu bezpečnostních složek se uskutečnil 20. června 2019 v budovách na Braníku a v Kanicích. V budově na Branickém náměstí byl program tentokrát inspirován osobou Václava Havla a událostmi roku 1989. Součástí prezentace byly také dvě malé výstavy. Ve vstupním atriu měli návštěvníci možnost zhlédnout výstavu *Svět kreslí Havla*, kterou poskytla České unie karikaturistů, a po absolvování klasického okruhu jednotlivými archivními pracovišti si mohli individuálně prohlédnout výstavu *Václav Havel – Politika a svědomí*, připravenou v roce 2016 Ústavem ve spolupráci s Českými centry a Knihovnou Václava Havla (KVH). I letos byla pro starší děti připravena zvláštní prohlídková trasa, kde si mohly vyzkoušet rozmnožování textu petice Několik vět na psacím stroji nebo se podílet na výrobě transparentu. V Kanicích pro změnu připravili pro návštěvníky scénické čtení „... protože týž uprchl do ciziny“, připravené z kanických archiválií k zajímavému životnímu příběhu Josefa Černého z Brna-Maloměřic, který jako četník, voják, příslušník Sboru národní bezpečnosti a exulant prodělal několik dramatických životních zvrátů. Zaujala i výstava různých předmětů, používaných příslušníky Veřejné bezpečnosti a Pohraniční stráže, zapůjčená soukromým sběratelem.

Listopadová akce *Na čaj do archivu* se konala při příležitosti 30. výročí 17. listopadu 1989 v budově Na Struze. Při posezení nad šálkem čaje si lidé mohli odpočinout od shonu oslav na Národní třídě, v badatelně zhlédnout ukázky dokumentů, vztahujících se k osobnosti Václava



Havla, seznámit se s prací s prameny a s činnostmi Archivu. Budovu Archivu v tento den navštívilo zhruba 240 zájemců o čaj i o informace.

Zaměstnanci Archivu se roku 2019 postarali o účastníky **82** exkurzí, jejichž počet oproti předchozímu roku opětovně stoupl. Prim mezi nimi hrály edukační prezentace, připravované v rámci projektu „Příběhy našich sousedů“. Velké množství exkurzí bylo rovněž připravováno pro programy zahraničních studentů (např. UPCES, ECES, CIEE).

Přehled uskutečněných exkurzí ukazuje **tabulka č. 13**.

### ***Spolupráce na výstavách***

Jestliže v roce 2018 dominovala výstavám „osmičková“ výročí, v roce 2019 to byl pochopitelně Listopad 1989. Na výstavu s názvem „Sametová revoluce“ v Historické budově Národního muzea zapůjčil Archiv vyšetřovací spis, týkající se pálení materiálů v objektu odboru automatizace KS SNB Brno v Kanicích, kde dnes shodou okolností sídlí kanické pracoviště Archivu. V rámci přípravy nové expozice dějin 20. století v Historickém muzeu pracovníci Archivu vytipovali konkrétní materiály, které by bylo možno v rámci dokumentace doby nesvobody využít.

Z dalších výstav, na nichž byly užity archiválie, pocházející ze souborů uložených v Archivu, jmenujme alespoň tyto:

- výstava „Karafiáty a samet / Umění a revoluce v Portugalsku a Československu“ ve 2. patře Městské knihovny v Praze;
- výstava v rámci projektu "Game-Changing Year. Czechoslovakia in 1968 and Europe", na němž spolupracovali učitelé, studenti, odborníci a aktivisté z různých zemí Evropy;
- výstava "30 let od pádu železné opony" v rakouském Hornu;
- umělecká instalace Jana Tichého v Oranžerii Břevnovského kláštera v Galerii Entrance;
- výstava "30 let od listopadu 1989", připravená Podřipským muzeem v Roudnici nad Labem ve spolupráci s ÚSTR;
- výstava „Listopad 1989 v Jičíně“ ve výstavní chodbě Regionálního muzea a galerie v Jičíně;
- výstava pro německou ambasádu „Cesta je volná! Německý exodus v roce 1989“ Interiérová část byla vystavena na velvyslanectví SRN v Praze, exteriérová část na Malostranském náměstí v Praze;
- výstava „Listopad 89 v Plzni“, kterou připravil Archiv města Plzně;
- výstava „Vědci dělají revoluci“ v budově Akademie věd ČR na Národní 3 v Praze;
- výstava „V listopadu padá listí a komunisti ...“ Západočeského muzea v Plzni;
- výstava „Šaškův svět“, kterou připravila Východočeská galerie ve spolupráci s Nadací Miroslava Šaška v Domě U Jonáše v Pardubicích;
- výstava „Divadlo revoluce“ v prostorách Filozofické fakulty Univerzity Karlovy;
- výstava „Osudy aristokratů západních Čech v bouřlivém 20. století“ v Muzeu jižního Plzeňska v Blovicích;

Archiválie, spravované Archivem, se kromě výstav objevují také v celé řadě sborníků, monografií, učebnic, novinových článků, reportáží a jiných televizních pořadů i na webových stránkách. Svědčí o tom mj. **129** souhlasů s užitím archiválií, které byly žadatelům uděleny v roce 2019.

### *Mediální prezentace*

Jak již bylo zmíněno v kapitole o provozu badatelen, míří do Archivu tu a tam rovněž filmaři, nejčastěji reportéři nebo dokumentaristé. Komentář k archiváliím podávají kromě historiků (většinou pracovníků Ústavu pro studium totalitních režimů), také zaměstnanci Archivu. Bylo tomu tak například v rámci pořadu, věnovaného svatořečení Anežky České, nebo reportáže, natočené u příležitosti třicátého výročí tzv. Lorencovy skartace. Tématu pálení materiálů v Kanicích se dotkl rovněž rozhovor s ředitelkou Archivu, který vyšel v brněnské mutaci MF DNES.

Ředitelka Archivu měla možnost díky pozvání do pořadu ČT Události, komentáře informovat diváky o tom, co je čeká, pokud navštíví Den otevřených dveří. Reportáž o průběhu Dne otevřených dveří v Archivu se objevila také v pořadu ČT Události. Média se živě zajímala i o výše zmíněnou akci „Na čaj do Archivu“.

V uplynulém roce pokračovala spolupráce s panem Karlem Prokopem na filmu Tajné války železné opony.

## **5) Spolupráce Archivu bezpečnostních složek s dalšími institucemi**

### ***Spolupráce s Ústavem pro studium totalitních režimů***

Těžiště spolupráce s Ústavem i nadále spočívalo v oblastech digitalizace a IT. Dokončen byl vývoj a interní testování modulu digitalizačního workflow systému uložení a správy digitálních reprodukcí, který byl koncem roku předán uživatelům k dalšímu testování. Během roku vyvstal problém se vkládáním metadat některých komplikovaně strukturovaných fondů do eBadatelny. Mimo plán tak bylo přikročeno k vývoji nejkomplicovanějšího modulu aplikace, který po dokončení odstraní vysoký podíl ruční práce při přípravě přepsaných inventářů ke zveřejnění v eBadatelně. Archiv rovněž úzce spolupracuje s kolegy z Ústavu při přípravě vzdělávacích programů a exkurzí.

### ***Spolupráce s ostatními domácími institucemi***

Archiv nadále spolupracoval s Ministerstvem obrany a Etickou komisí ČR při vyřizování agendy zákona č. 262/2011 Sb. Během roku byla Etické komisi ČR odeslána dvě stanoviska a přijata jedna žádost k jednotlivým případům. Ředitelka Archivu se pravidelně účastnila otevřených částí jednání Etické komise ČR, popř. se účastnila slavnostního předání osvědčení účastníkům odboje a odporu proti komunismu.

Stále se rozvíjí také spolupráce s organizací Post Bellum při přípravě exkurzí pro základní školy zapojené do projektu „Příběhy našich sousedů“. V roce 2019 proběhlo v souvislosti s tímto projektem na 41 exkurzí.

Institucí, která zprostředkuje svým návštěvníkům sugestivní pohled na éru komunismu se zaměřením na Československo v mnoha sférách a z různých pohledů, je Muzeum komunismu v Praze. Muzeum pořádá soutěžní projekt Generace 00, který je určen studentům středních škol a gymnázií a jehož cílem je prezentovat autentický pohled a názor mladé generace na období komunismu. Partnerem soutěže je i Archiv, jehož ředitelka zasedá v hodnotící komisi.

Ředitelka Archivu se v roce 2019 podílela na činnosti pracovní skupiny, jejímž úkolem je příprava nové archivní legislativy v oblasti nahlížení, využívání a zpřístupňování archiválií, jejich zveřejňování včetně dálkového přístupu, vystavování archiválií a jejich digitalizace. Zástupce ředitelky Petr Zeman byl i nadále součástí týmu, zabývajícím se řízením kvality v archivech.

### ***Zahraniční spolupráce***

Archiv pokračoval také ve spolupráci se zahraničními partnery, zejména slovenským Ústavem paměti národa.

V červnu 2019 navštívil pracoviště Archivu v Kanicích ředitel Vojenského archivu – centrální registratury Trnava Dr. Jozef Petráš, jemuž byla podrobně prezentována činnost této pobočky.

Ve dnech 25. - 26. září 2019 se ředitelka Archivu Světlana Ptáčnicková a její zástupce Petr Zeman zúčastnili spolu s kolegy z ÚSTR výročního setkání zástupců institucí sdružených v „European Network of Official Authorities in Charge of Secret Police Files“ v Bratislavě. Akteři se seznámili s aktuálními aktivitami partnerů a vyměnili si zkušenosti v oblasti archivů tajných služeb ve východní Evropě. Součástí programu byla rovněž prohlídka Archivu ÚPN a mezinárodní konference „Vyžívání archívnych dokumentov tajnej polície v odbornom a verejnom diskurze“, kde ředitelka Archivu přednesla příspěvek „Badatelský komfort jako jeden z hlavních cílů Archivu bezpečnostních složek“.

Jak již bylo zmíněno, rok 2019 probíhal ve znamení třicátého výročí pádu komunismu. Není tedy divu, že této události byla věnována i mezinárodní konference „ANNUS MIRABILIS; Rok 1989 a Slovensko; Od totality k demokracii“, která se konala 12. – 13. listopadu 2019 v Bratislavě. Jejím cílem bylo prezentovat nejnovější výsledky vědeckého výzkumu, analyzovat geopolitický kontext pádu komunistických režimů a vzájemný vliv různých faktorů na politický vývoj koncem 80. a začátkem 90. let. Této konference se na pozvání kolegů z ÚPN zúčastnila i ředitelka Archivu, která v rámci panelu „Prameny k listopadu '89“ vystoupila s příspěvkem „Od Palachova týdne k Lorencovým skartacím. Události roku 1989 v pramenech Archivu bezpečnostních složek“.

## 6) Ekonomika, provoz a správa IT

### I.) Stručný přehled hospodaření Archivu

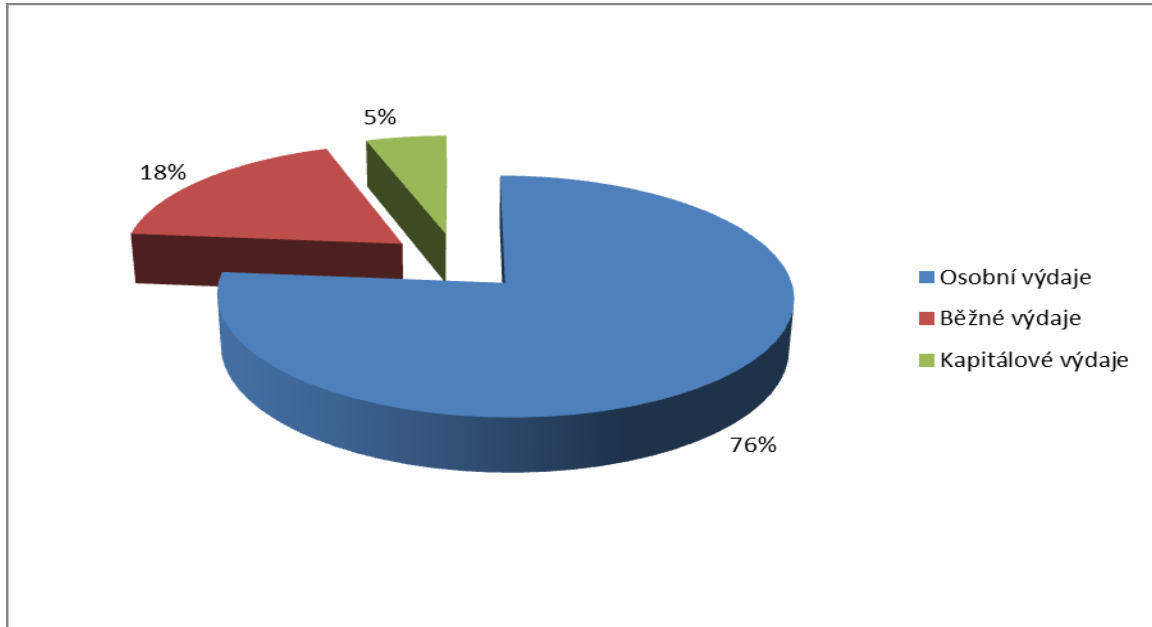
#### *Příjmy*

Archiv neměl pro rok 2019 rozpočtované příjmy. Ze své činnosti vykázal ke konci roku 2019 příjmy ve výši 247 024,00 Kč, které odvedl do státního rozpočtu. Jedná se o příjmy z badatelen za vyhotovení kopií archiválií, pravidelná platba pronájmu z nebytového prostoru v objektu Braník, nevyčerpaná výše příslušenství k přiděleným mzdovým prostředkům a příjem finančních prostředků z prodeje drobného nepotřebného majetku, jako byly plechové skříně a nepojízdný automobil, popř. prodej kovového šrotu.

Struktura příjmů podle jednotlivých položek rozpočtové skladby je uvedena v **tabulce č. 14.**

#### *Výdaje*

Struktura výdajů rozpočtu Archivu vychází ze schváleného zákona č. 336/2018 Sb., o státním rozpočtu České republiky na rok 2019, kterým bylo stanoveno, že Archiv hospodařil s finančními prostředky ve výši 87 139 558 Kč.



Součástí výdajů se v roce 2019 staly nároky z nespotřebovaných výdajů v celkové výši 29 454 368,69 Kč. Tento rozdíl mezi konečnými a skutečnými výdaji vznikl nevyčerpaním prostředků běžných i kapitálových výdajů. Kapitálové výdaje se podílely sumou 22 787 101,07 Kč, které byly využity z části na investiční akce v roce 2019 a z druhé části ponechány na plánovanou akci přestavby objektu v Brně - Kanicích. Nespotřebované výdaje

pokryly nákup hmotného majetku v podobě serverů, knižních skenerů a techniky pro zabezpečení majetku atd.

V souvislosti s čerpáním finančních prostředků Archivu byly ke všem výdajům vystavovány doklady o předběžné řídicí kontrole tak, aby nedošlo k přečerpání finančních prostředků jednotlivých závazných ukazatelů. Celkový přehled výdajů Archivu udává **tabulka č. 15**, přehled výdajů na platy zaměstnanců pak **tabulka č. 16**

### ***Kapitálové výdaje***

Přehled financování obnovy majetku Archivu je uveden v **tabulce č. 17**. Archiv měl pro kapitálové výdaje rozpočet po změnách ve výši 3 000 000 Kč, ze kterého vyčerpal finanční prostředky ve výši 3 586 002,76 Kč, tj. 119,53 %.

Archiv čerpal finanční prostředky na kapitálové výdaje v následující struktuře:

- Položka 6121 – *Budovy, haly a stavby*.  
Platba technickému dozoru ve výši 35 357 Kč.  
Investiční akce instalace kamerového systému na pražských budovách Archivu. Současně s instalací zabezpečovacího systému včetně vnějších a vnitřních bezpečnostních kamer proběhla i obnova zastaralého kamerového systému v badatelně Struha. Celková cena díla v obou objektech byla 1 520 362,46 Kč.
- Položka 6122 – *Stroje, přístroje a zařízení*  
Nákup dvou knižních skenerů pro 5. oddělení, které nahradí dosluhující přístroje, ve výši 1 884 200 Kč, a nákup tiskárny pro služební průkazy v ceně 49 525,30 Kč.
- Položka 6125 – *Výpočetní technika*  
Byly zakoupeny 2 ks síťových prepínačů pro 6. oddělení v ceně 96 558 Kč.

## ***II.) Správa IT***

V roce 2019 zajistili IT pracovníci Archivu mimo běžné práce (přechod stanic na Windows 10, instalace nového hardwarového vybavení, administrace aplikace ELZA, konzultační činnost) produkční nasazení velkého množství vlastních aplikací, jejichž vývoj probíhal v posledních dvou letech. Jednalo se především o aplikace „IRRIS“ (viz část III. – provoz badatelen) a „SÉPIE“ (viz část III. – provoz eBadatelny), zlepšující badatelský komfort v Archivu. Dále šlo o softwarové nástroje pro vnitřní provoz archivu – aplikace pro konverzi šifrovaných lustračních požadavků, aplikace live monitoring funkčnosti aplikací a služeb, aplikace docházkového systému a aplikace pro přesměrování URL.

**Mgr. Světlana Ptáčnicková**  
**ředitelka Archivu**

## 7) Tabulkové přílohy

Tabulka č. 1

Akvizice archiválií a archivních souborů								
	popis	termín		poznámka k průběhu	převzato bm	bm k odeslání	získaných UJ (karton, balík atd.)	odeslaných UJ (karton, balík atd.)
1. oddělení	Akvizice archiválií od soudů a státních zastupitelství a jejich archivace.	průběžně		vrácené spisy fondů V, TS	0,04bm			
2. oddělení	Akvizice archiválií, předaných útvaru Cizinecké policie ČR.	nový úkol			60 bm		500 kartonů	
	Skartační řízení u ÚSTR.	průběžně			2,28 bm		19 kartonů	
	Vypracování protokolů o provedení skartačního řízení.		2					
3. oddělení	Skartační řízení u útvarů MV a Policie ČR, nebo obecních úřadů obcí s rozšířenou působností.	průběžně			18,60 bm		159 balíků	
	Vypracování protokolů o provedení skartačního řízení.	průběžně	7 <sup>1</sup>					
4. oddělení	Akvizice archiválií, u nichž došlo k novému posouzení z hlediska § 14 zákona č. 181/2007 Sb.	průběžně			24 bm		192 kartonů	
Delimitace archiválií a archivních souborů								
oddělení	popis	termín		poznámka k průběhu	bm k převzetí	bm k odeslání	získaných UJ (karton, balík atd.)	odeslaných UJ (karton, balík atd.)
3. oddělení	Delimitace do Archivu Policie ČR: OŘ Prachatice (NAD 473), KŘ JČK České Budějovice (NAD 465), OŘ Písek (NAD 471), OŘ Strakonice (NAD 474).	nebylo plánováno				0,172 bm		5 kartonů
4. oddělení	Delimitace spisů ÚDV zpět původci.	12/2019				56 bm		448 kartonů
Souhrn – akvizice								
ABS					104,92 bm		711 kartonů+ 159 balíků	
Souhrn – delimitace								
ABS						56,172 bm		453 kartonů

<sup>1</sup> Jeden další skartační protokol byl vypracován ředitelkou Archivu.

Tabulka č. 2

Zpracování a zpřístupňování archivních souborů						
oddělení	popis	termín	celkový rozsah	hotovo 2019	plán. rozsah zpracování	vyhodnocení/ poznámka
1. oddělení	Tvorba archivní pomůcky pro sbírku Zvláštní agenturní svazky (NAD 31) v ELZA.	12/2019	27 kartonů	0 kartonů	27 kartonů	Zpracováno 10 kartonů.
	Průzkum sbírky Sběrka návrhů a rozhodnutí skartačních komisí (NAD 241) - tvorba metodiky zpracování.	12/2019	42 kartonů	0 kartonů	vytvoření metodiky	Metodika zpracována.
	Zpracování fondu - vypisování dalších údajů ze svazků fondu Správy sledování MV (NAD 238).	12/2019	797 kartonů	600 kartonů	100 kartonů	Dokončeno - zpracováno 197 kartonů, dokončen interní soupis.
2. oddělení	Průzkum fondu VŠ SNB - část karty studentů VŠ SNB (NAD 760).	12/2019	80 kartonů	0 kartonů	78 kartonů	Dokončeno - zpracováno 78 kartonů.
	Průzkum fondu Správa pasů a víz FMV - část cizinecké spisy (NAD 719).	12/2019	cca 1300 kartonů	0 kartonů	cca 100 kartonů	Zpracováno 100 kartonů.
	Průzkum a příprava kompletní revize a rozšíření prozatímního inventárního soupisu fondu 425, příprava elektronické archivní pomůcky.	12/2019	cca 467 kartonů	289 kartonů	100 kartonů	Zpracováno 50 kartonů.
	Průzkum a kompletní revize a rozšíření prozatímního inventárního soupisu fondu 134, příprava elektronické archivní pomůcky.	12/2019	cca 567 kartonů	115 kartonů	30 kartonů	Zpracováno 60 kartonů.
3. oddělení	Vytvoření manipulačního seznamu k fondům O-StB Blansko, O-StB Jihlava, O-StB Znojmo v ELZA.	12/2019	6,12 bm	0 bm	6,12 bm	Dokončeno - zpracováno 51 kartonů, čeká se na úpravy software pro generování inventáře.
	Průzkum neuspořádaného materiálu z kádového útvaru MV z 50. - 70. let 20. stol.	12/2019	20 bm	16,32 bm	3,68 bm	Dokončeno - zpracováno 31 kartonů.
	Pořádání fondu Vojenské učiliště Pohraniční a Vnitřní stráže Bruntál (NAD 87).	12/2019	11,5 bm	0 bm	11,5 bm	Písemnosti rozčleněny dle dílčích věcných skupin.
	Korektury, doplnění a publikace archivní pomůcky (manipulační seznam) k fondu 19. děčínské pohraniční brigády.	12/2019			publikování archivní pomůcky	Pomůcka publikována.
	Pořádání fondu KS SNB Hradec Králové - dodatek (OS SNB Havlíčkův Brod, Chrudim, Náchod, Pardubice, Rychnov n. Kn., Semily, Svítavy, Trutnov) v ELZA.	12/2019	62 bm	9,5 bm	20 bm	Zpracováno 41,4 bm (318 kartonů).
	Revize a příprava archivních pomůcek (fondy B) pro zveřejnění v eBadatelně.	12/2019	14 fondů (inventářů)	3 fondy (inventáře)	11 fondů (inventáře)	Zkontrolování 5 přepisů inventářů.
4. oddělení	Prvotní archivní průzkum fondu Správa Sboru nápravné výchovy - odbor vnitřní ochrany (NAD 759).	12/2019	688 kartonů	0 kartonů	20 kartonů	Zpracováno 5 kartonů.
	Zpracování podkladů pro archivní pomůcku - MTH I. správy MV (část fondu NAD 595 - I. správa SNB – operativní svazky).	12/2019	cca 500 kartonů	245 kartonů	25 kartonů	Zpracováno 22 kartonů.



Tabulka č. 2 – pokračování

Rozvoj databázových vyhledávacích nástrojů ABS						
oddělení	popis	termín	dosavadní rozsah	plán. rozsah zpracování	počet vytvořených záznamů	vyhodnocení/ poznámka
1. oddělení	Příprava digitalizovaných archiválií pro publikaci v eBadatelně - svazky KR/TS - dohledané výjimky.	12/2019	cca 750 svazků	cca 750 svazků		Zpracováno 750 svazků.
2. oddělení	Zpracování jmenné evidence fondu 425.	12/2019	289 kartonů z cca 467 kartonů	50 kartonů	1080 záznamů	Zpracováno 50 kartonů.
	Zpracování jmenné evidence fondu 134.	12/2019	115 kartonů z cca 567 kartonů	30 kartonů	2287 záznamů	Zpracováno 60 kartonů.
	Průzkum fondu VŠ SNB - část karty studentů VŠ SNB (NAD 760).	12/2019	80 kartonů	78 kartonů	8495 záznamů	Zpracováno 78 kartonů.
	Opravy databáze kartotéky tzv. Studijního ústavu.	průběžně	cca 1 212 000 karet z cca 1 400 000	cca 200 000 karet	cca 189 000 karet	Kontrola dokončena.
3. oddělení	Kontrola a oprava evidencí fondu personálních spisů příslušníků MV.	12/2019	201 bm z 2611 bm	45 bm		Zpracováno 45 bm.
	Soupis kmenových listů příslušníků KS SNB JmK, kteří ukončili službu v 50.-80. letech 20. stol.	nový úkol	123 kartonů	0	7041 záznamů	Zpracováno 46 kartonů.
6. oddělení	Přepisy inventářů - vězeňství a samostatné tematické skupiny; popř. zahájení přepisů fondů tzv. Studijního ústavu.	průběžně	cca 20 knih a soupisů	20 knih a soupisů	15 500 záznamů	Přepsáno 22 knih a soupisů.
	Přepisy dohledaných starých archivních protokolů vyšetřovacích spisů.	průběžně	9 z 30 knih	7 knih	21 000 záznamů	Přepsány 4 knihy.
	Příprava fondů pro publikaci v eBadatelně (A 2/7, V-CB).	průběžně ve spolupráci se správci fondů		zpráva o výsledku	Ukončeno A 2/7. Příprava dalších fondu pozastavena do dokončení SW pro vkládání inventářů.	
	Doplňování současných databázových vyhledávacích systému ABS.	průběžně		zpráva o výsledku	Doplněno cca 20 000 záznamů z AP MV a CB a revidovaných rejstříkových záznamů "M".	

Tabulka č. 3

Badatelna Braník								
oddělení	popis	měsíc	počet badatelů	badatelské návštěvy	počet připravených inventárních jednotek/ signatur	počet předložených inventárních jednotek/ signatur	z toho digitalizovaných	vydaných CD + DVD
1. oddělení	Komplexní badatelské služby, evidence předložených archiválií, badatelských listů a návštěv; evidence a kontrola zápůjček; vyhotovování kopií archiválií. Vyřizování badatelských žádostí.	leden	11	14	186	216	26	8
		únor	2	5	18	9	3	7
		březen	5	17	233	288	23	3
		duben	6	12	20	184	90	8
		květen	1	3	97	86	1	1
		červen	12	13	122	128	0	0
		červenec	3	5	41	84	25	2
		srpen	3	7	63	78	30	6
		září	1	7	7	8	1	0
		říjen	1	6	114	89	0	0
		listopad	3	12	21	71	14	6
		prosinec	2	5	106	116	7	2
		CELKEM	50	106	1028	1357	220	43

Tabulka č. 3 – pokračování

Badatelna Struha								
oddělení	popis	měsíc	počet badatelů	badatelské návštěvy	počet připravených inventárních jednotek/ signatur	počet předložených inventárních jednotek/ signatur	z toho digitalizovaných	vydaných CD + DVD
2. oddělení	Komplexní badatelské služby, evidence předložených archiválií, badatelských listů a návštěv; evidence a kontrola zápůjček; vyhotovování kopií archiválií. Vyřizování badatelských žádostí.	leden	154	225	1764	1522	828	58
		únor	135	248	2104	1414	810	77
		březen	127	254	2813	1604	829	102
		duben	99	213	1678	1510	760	63
		květen	116	252	2385	1634	808	93
		červen	102	221	1976	1896	853	53
		červenec	69	150	1534	1253	754	85
		srpen	128	270	1887	1419	618	92
		září	84	198	1905	1208	516	52
		říjen	112	282	2155	1735	875	86
		listopad	94	241	1734	1457	666	88
		prosinec	69	175	1490	1490	504	52
		CELKEM	1289	2729	23425	18142	8821	901

Tabulka č. 3 – pokračování

Badatelna Kanice								
oddělení	popis	měsíc	počet badatelů	badatelské návštěvy	počet připravených inventárních jednotek/ signatur	počet předložených inventárních jednotek/ signatur	z toho digitalizovaných	vydaných CD + DVD
3. oddělení	Komplexní badatelské služby, evidence předložených archiválií, badatelských listů a návštěv; evidence a kontrola zápůjček; vyhotovování kopií archiválií. Vyřizování badatelských žádostí.	leden	32	43	418	456	179	11
		únor	29	44	426	515	41	5
		březen	29	61	565	557	118	7
		duben	18	52	472	358	171	14
		květen	25	46	546	354	59	8
		červen	26	34	268	238	102	11
		červenec	16	38	569	624	130	8
		srpen	19	23	226	350	141	8
		září	25	35	479	454	80	12
		říjen	15	47	403	426	84	8
		listopad	23	46	523	643	44	4
		prosinec	13	22	223	153	63	3
		CELKEM	270	491	5118	5128	1212	99

Tabulka č. 4

Souhrn všechny badatelny								
oddělení	popis	měsíc	počet badatelů	badatelské návštěvy	počet připravených inventárních jednotek/ signatur	počet předložených inventárních jednotek/ signatur	z toho digitalizovaných	vydaných CD + DVD
celkem	Celkový přehled ABS.	leden	197	282	2368	2194	1033	77
		únor	166	297	2548	1938	854	89
		březen	161	332	3611	2449	970	112
		duben	123	277	2170	2052	1021	85
		květen	142	301	3028	2074	868	102
		červen	140	268	2366	2262	955	64
		červenec	88	193	2144	1961	909	95
		srpen	150	300	2176	1847	789	106
		září	110	240	2391	1670	597	64
		říjen	128	335	2672	2250	959	94
		listopad	120	299	2278	2171	724	98
		prosinec	84	202	1819	1759	574	57
CELKEM	1609	3326	29571	24627	10253	1043		

Tabulka č. 5

eBadatelna									
oddělení	popis	měsíc	nově zaregistrovaní badatelé	počet badatelských přístupů	počet prohlížených inv. jednotek	počet vložených záznamů (inv.j.)	celkový počet záznamů (inv. j.)	počet nově zpřístupněných skenů	počet zpřístupněných skenů
6. oddělení	Správa a doplňování elektronického archivu.	leden	31	142	7409	0	71316	0	4708355
		únor	26	118	4229	0	71316	0	4708355
		březen	41	136	3197	0	71316	0	4708355
		duben	24	137	1615	5625	76941	823765	5532120
		květen	29	130	1292	0	76941	0	5532120
		červen	39	133	1688	0	76941	0	5532120
		červenec	25	130	1973	0	76941	0	5532120
		srpen	39	160	1909	0	76941	0	5532120
		září	39	160	1880	0	76941	0	5532120
		říjen	47	175	2364	0	76941	0	5532120
		listopad	64	214	2404	0	76941	0	5532120
		prosinec	50	195	1841	0	76941	0	5532120
		CELKEM	454	1830	31801	5625	76941	823765	5532120

Tabulka č. 6

Úřední činnost				
oddělení	popis	počet žádostí	vyřízených anotací/ stanovisek	počet osob
1. oddělení	Vyřizování badatelských žádostí dle zákona č. 499/2004 Sb. a zákona č. 107/2002 Sb. a zvláštních zákonů; vyřizování úředních žádostí.	1218		
2. oddělení	Vyřizování badatelských žádostí dle zákona č. 499/2004 Sb. a zvláštních zákonů; vyřizování úředních žádostí.	566		
	Vyřizování úředních žádostí agendy zákona č. 255/1946 Sb. a č. 357/2005 Sb.		9	
	Vyřizování agendy státního občanství.		95	383
3. oddělení	Vyřizování badatelských a úředních požadavků podle zákona č. 499/2004 Sb. a dalších zvláštních zákonů.	551		
	Vyřizování agendy řidičských průkazů.		38	
	Vyřizování agendy ztotožňování býv příslušníků SNB v OEK a PS.		596	
4. oddělení	Vyřizování badatelských žádostí dle zákona č. 499/2004 Sb. a zákona č. 107/2002 Sb. a zvláštních zákonů; vyřizování úředních žádostí.	305		
	Vyřizování agendy NBÚ a zpracovávání anotací.	191	567	455

Tabulka č. 7

Agenda lustrační														
oddělení	popis	měsíc	počty úředních žádostí											
			NBÚ	MV – bezp. odbor	ÚZSI	ÚDV	MO – vojenské zprav.	Policie ČR	BIS	Vězeňská služba	ostatní	celkem		
6. oddělení	Vyhledávání v databázích Archivu bezpečnostních složek v rámci vyřizování požadavků státních úřadů dle příslušných právních předpisů (zákony č. 181/2007 Sb., č. 499/2004 Sb., č. 140/1996 Sb., č. 412/2005 Sb., č. 451/1991 Sb., č. 279/1992 Sb.).	leden	21	10	6	11	1	1	4	0	13	67		
		únor	27	4	6	11	1	0	4	0	16	69		
		březen	21	5	4	13	0	0	1	0	15	59		
		duben	23	6	3	7	2	0	1	0	13	55		
		květen	19	9	6	12	3	0	2	0	15	66		
		červen	24	4	1	7	12	0	3	0	10	61		
		červenec	20	8	10	8	1	0	2	0	14	63		
		srpen	24	10	3	7	1	0	6	0	8	59		
		září	27	7	5	9	1	0	3	0	11	63		
		říjen	25	7	6	3	1	0	2	0	24	68		
		listopad	24	6	5	15	1	0	4	0	4	59		
		prosinec	11	5	3	5	3	0	4	0	4	32		
		celkem	245	81	58	108	27	1	36	0	147	703		
					počty lustrovaných jmen – úřední žádosti									
				měsíc	NBÚ	MV – bezp. odbor	ÚZSI	ÚDV	MO – vojenské zprav.	Policie ČR	BIS	Vězeňská služba	ostatní	celkem
				leden	158	252	245	17	13	1	4	0	47	737
				únor	223	179	96	25	41	0	11	0	53	628
				březen	198	187	132	40	0	0	1	0	57	615
				duben	234	184	61	31	31	0	1	0	56	598
				květen	198	223	112	15	12	0	2	0	49	611
				červen	225	57	30	13	15	0	3	0	40	383
				červenec	141	263	240	27	6	0	2	0	74	753
				srpen	212	204	75	12	40	0	8	0	27	578
		září	215	94	210	16	5	0	7	0	34	581		
		říjen	122	151	87	17	17	0	4	0	144	542		
		listopad	184	181	124	25	29	0	4	0	10	557		
		prosinec	68	151	66	24	24	0	5	0	26	340		
		celkem	2178	2126	1478	262	233	1	52	0	617	6947		



Tabulka č. 7 – pokračování

6. oddělení	Vyhledávání pro agendu 262	měsíc	počet žádostí	počet prověřovaných osob
	Vyhledávání v databázích Archivu bezpečnostních složek v rámci vyřizování agendy zákona č. 262/2011 Sb.	leden	19	24
únor		10	14	
březen		11	23	
duben		7	10	
květen		43	55	
červen		20	31	
červenec		11	11	
srpen		50	59	
září		8	49	
říjen		31	79	
listopad		31	35	
prosinec		31	37	
celkem		272	427	
Vyhledávání pro badatele		měsíc	počet žádostí	počet prověřovaných osob
Vyhledávání v databázích Archivu bezpečnostních složek v rámci vyřizování požadavků badatelské veřejnosti.	leden	157	607	
	únor	169	613	
	březen	182	860	
	duben	217	931	
	květen	172	645	
	červen	72	398	
	červenec	166	599	
	srpen	147	491	
	září	132	565	
	říjen	165	618	
	listopad	188	584	
	prosinec	244	734	
	celkem	2011	7645	

Tabulka č. 7 – pokračování

	Vyhledávání v kartotékách 2. oddělení - počet lustrovaných jmen	měsíc	badatelské žádosti	agenda 262
2. oddělení	Vyhledávání podkladů v kartotékách k fondům Studijního ústavu MV, v kartotékách Ochrany státního tajemství, Vystěhovalců a emigrantů.	leden	755	26
		únor	850	14
		březen	890	34
		duben	862	41
		květen	759	39
		červen	509	38
		červenec	697	4
		srpen	524	100
		září	712	98
		říjen	939	140
		listopad	873	54
		prosinec	531	53
		celkem	8901	641

Tabulka č. 8

Celkový přehled agendy 262				
	popis	měsíc	zaevidováno nových žádostí (1. 1. 2019 – 31. 12. 2019)	odesláno Odborných stanovisek Ministerstvu obrany
4. oddělení	Zpracování statistických informací o stavu agendy zák. 262/2011 Sb. v Archivu.	leden	14	26
		únor	8	27
		březen	10	13
		duben	25	20
		květen	22	25
		červen	27	19
		červenec	17	15
		srpen	38	24
		září	11	10
		říjen	37	15
		listopad	17	23
		prosinec	35	8
		Celkem	261	225

Tabulka č. 9

Digitalizace – příprava a kontrola						
oddělení	popis	termín	fond (část fondu)	plán kartonů/i.j./bm	připraveno kartonů/i. j.	poznámky k průběhu
1. oddělení	Zajišťování přípravy archiválií určených k systematické digitalizaci.	12/2019	fond V-ČB, včetně kontrol a redigitalizace	120 kartonů	120 kartonů/1088 i.j.	
		12/2019	fond ZV, včetně kontrol a redigitalizace	nový úkol	101 kartonů/375 i.j.	
	Zajišťování ostatních průběžných požadavků na digitalizaci archiválií.	průběžně	dle potřeby		232 i.j.	
	Kontrola staré digitalizace v elektronickém úložišti.	12/2019	fond ZO (MV; Plzeň)	57 kartonů	57 kartonů/38 i.j.	Kontrola a redigitalizace dokončena.
		12/2019	fond KR a TS	750 i.j.	750 i. j.	Kontrola a redigitalizace dokončena.
		průběžně	dle potřeby		201 i.j.	
2. oddělení	Zajišťování přípravy archiválií určených k systematické digitalizaci.	12/2019	fond 325	cca 90 kartonů - dokončení	88 kartonů/790 i.j.	Zbývá připravit 6 kartonů a archiválie na negativech.
		12/2019	fond A 2/10	7 kartonů	6 kartonů/ 250 i.j.	
		12/2019	sbírka Kartotéka osobních fotografií	6 kart. krabic	6 kart. krabic	
		nový úkol	A 36		60 kartonů/186 i.j.	Redigitalizace fondu.
		12/2019	sbírka negativů muzea SNB	cca 2000 ks	1037 ks	Zdržení z důvodu opožděného vývoje potřebného ukládacího SW.
		12/2019	filmové materiály	dle časových možností	87 filmů	Filmy digitalizovány externím dodavatelem. Celkem digitalizováno 87 titulů.
	Zajišťování ostatních průběžných požadavků na digitalizaci archiválií.	průběžně	dle potřeby		325 i.j. + 30 kartotéčních krabic	
	Kontrola staré digitalizace v elektronickém úložišti.	průběžně	dle potřeby		15 i.j.	

Tabulka č. 9 – pokračování

Digitalizace – příprava a kontrola						
oddělení	popis	termín	fond (část fondu)	plán kartonů/i.j./bm	připraveno kartonů/i. j.	poznámky k průběhu
3. oddělení	Zajišťování přípravy archiválií určených k systematické digitalizaci.	12/2019	fond H 2-3	25 kartonů+ 5 knih	25 kartonů+ 5 knih/977 i.j.	
		12/2019	fond A 6/2	69 kartonů	69 kartonů/259 i.j.	Příprava dokončena.
			fond A 9	mimo plán	19 kartonů/233 i.j.	
		12/2019	fond pers. spisů	dle potřeby	69 spisů	
	Zajišťování ostatních průběžných požadavků na digitalizaci archiválií.	průběžně	dle potřeby		133 i.j.	
	Kontrola staré digitalizace v elektronickém úložišti.	průběžně			34 spisů	
4. oddělení	Zajišťování přípravy archiválií určených k systematické digitalizaci.	12/2019	MTH I. S	30 kartonů	26 kartonů/ 61 i.j.	
			VKR	3 kartony	12 kartonů/ 36 i.j.	
	Zajišťování ostatních průběžných požadavků na digitalizaci archiválií.	průběžně	dle potřeby		721 i.j.	
6. oddělení	Zajišťování přípravy archiválií určených k systematické digitalizaci.	12/2019	fond V-ČB, včetně kontrol a redigitalizace	viz 1. oddělení	viz 1. oddělení	

Tabulka č. 10

Digitalizace						
	popis	fond (část fondu)	plán kartonů/i.j./bm	digitalizováno i.j.	počet skenů	poznámky k průběhu
5. oddělení	Systematická digitalizace archiválií.	fond V-ČB	100 kartonů	860	71905	Včetně oprav již digitalizovaných archiválií. Značná část USTR.
		VKR	3 kartony	36	6115	
		MTH I.S	30 kartonů	61	12078	Včetně oprav již digitalizovaných archiválií.
		fond ZO	57 kartonů	108	9259	Jen redigitalizace a opravy, včetně oprav a systematické digitalizace ZV (nad rámec plánu činnosti).
		fond A 36	nový úkol	158	19924	Redigitalizace. Malá část USTR.
		fond A 2/10	7 kartonů	0	0	Odloženo z kapacitních důvodů.
		fond 310	118 kartonů	0	0	Redigitalizace a opravy neúplných inventárních jednotek, odloženo z kapacitních důvodů.
		fond 325	cca 90 kartonů - dokončení	500	79619	
		kartotéka spolupr. Abwehr a Gestapo	nový úkol	1	41945	
		sběrka Kartotéka osobních fotografií	6 kart. krabic		2500	
		Muzeum Policie ČR	cca 2000 ks	1037	1037	Digitalizuje 2. oddělení.
		fondy H 2-1 až H 2-3	42 kartonů+ 5 knih	525	34881	
		fond A 6/2	87 kartonů	283	36745	
	fond pers. spisů	dle potřeby	96	16510		
		Digitalizace velkoformátových a specifických archiválií pro úřední a badatelské potřeby.			345	345
	Digitalizace archiválií pro úřední a badatelské potřeby, především pak pro potřeby agendy zákona č. 262/2011 Sb.			752	353449	
celkem				4762	686312	
z toho USTR				872	140074	

Tabulka č. 11

Publikační činnost
GARNCARZ, Jiří: <i>Přerov sametový a Ostrůvky svobody (Přerov 15. srpna – 20. září 2019)</i> . In: Sborník ABS, č. 17/2019, s. 357–361.
HEMZA, Tomáš: <i>Konference Revize politických procesů a soudní rehabilitace jejich obětí v komunistickém Československu</i> . In: Sborník ABS, č. 17/2019, s. 367–369.
KVAPILOVÁ, Iva, MARKOVÁ, Zuzana: <i>Ohlédnutí za Dnem otevřených dveří v Archivu bezpečnostních složek</i> . In: Sborník ABS, č. 17/2019, s. 347–355.
LACKO, Miroslav: <i>1939 – rok zlomu. Slovensko a Evropa na začátku 2. světové války (Banská Bystrica, 23. – 25. dubna 2019)</i> . In: Sborník ABS, č. 17/2019, s. 325–330.
MIKULKA, Jiří; MIKULKA, Radek: <i>Opustíme domovy a vydáme se do neznáma. Bohumír Fürst-Fiřt a František Zabloudil, rodáci z Opatovic u Vyškova a letci RAF</i> . Muzejní spolek Vyškov. 2019
MIKULKA, Jiří: <i>Z Vladislavi do Velké Biteše přes Francii a Velkou Británii. (Životní příběh Vladimíra Musila)</i> . In: Sborník Západní Morava č. XXIII/2019, s. 67–84.
MIKULKA, Jiří: <i>Ve stínu mladšího bratra. Životní cesta vojáka československé zahraniční armády a příslušníka SNB Jana Kuttelwaschera</i> . In: Sborník Havlíčkobrodsko č. 33/2019, s. 137–161.
MIKULKA, Jiří: <i>Aby veřejný pořádek nebyl porušen... Činnost příslušníků Velitelství stanice Národní bezpečnostní stráže Prátlbrun v květnu a červnu 1945</i> . In: Sborník XXXIV. Mikulovské sympozium, s. 219–228.
PREPSL, František: <i>Zpráva z 18. celostátní archivní konference (Plzeň 23.–25. dubna 2019)</i> . In: Sborník ABS, č. 17/2019, s. 331–334.
SKOŘEPOVÁ, Michaela: <i>Z Charkova až do Nového Mexika</i> . In: Sborník ABS, č. 17/2019, s. 161–188.
VANĚK, Pavel: <i>Přednášková akce v Grenzlandmuzeu Eichsfeld (Eichsfeld 26. května 2019)</i> . In: Sborník ABS 17/2019, s. 335–339.
VANĚK, Pavel: <i>Ozbrojené síly a československý stát (Brno 18. a 19. června 2019)</i> . In: Sborník ABS 17/2019, s. 341–345.
VANĚK, Pavel: <i>Sametová a něžná revoluce v regionech (Praha 11. a 12. září 2019)</i> . In: Sborník ABS 17/2019, s. 363–365.
Recenze
DOLEŽALOVÁ, Petra: <i>Nečas, Jaroslav: Adolf Kolínský. Český dozorce ve službách gestapa. Praha: Academia, 2017, 139 s.</i> In: Sborník ABS, č. 17/2019, s. 373–377.
HRENYOVÁ, Beáta: <i>Olšáková, Doubravka; Janáč, Jiří: Kult jednoty. Stalinský plán přetvoření přírody v Československu 1948–1964. Praha: Ústav pro soudobé dějiny AV ČR, 2018, 292 s.</i> In: Sborník ABS, č. 17/2019, s. 378–381.

Tabulka č. 12

Aktivní účast na konferencích
Mgr. Tomáš Bursík: aktivní účast na konferenci "Revize politických procesů a soudní rehabilitace jejich obětí v komunistickém Československu" (23. 9. 2019, Praha) s příspěvkem: <i>"Tichou cestou." Jakým způsobem měl komunistický režim v Československu "napravit" své justiční zločiny?</i>
Mgr. Miroslav Lacko: účast na konferenci "1939 – rok zlomu. Slovensko a Evropa na začátku 2. světové války (23.–25. 4. 2019, Banská Bystrica) s příspěvkem: <i>Odsun českých zaměstnanců jako příklad vnitřní repatriace z pohledu ústředních státních institucí.</i>
Mgr. Vlastimil Ondrák: aktivní účast na konferenci „Ukraińcy i ich sąsiedzi na przestrzeni wieków: polityka, gospodarka, religia, kultura i życie codzienne” (10.–11. 5. 2019, Přemyšl) s příspěvkem: <i>Ukrajinská emigrace v ČSR prizmatem čs. Bezpečnosti.</i>
Mgr. Světlana Ptáčnicková: účast na 18. celostátní archivní konferenci (23.-25. 4. 2019, Plzeň) - panelová diskuse: <i>Osobní údaje v archivnictví, GDPR a obecné trendy a překážky v akvizici a zpřístupňování archiválií s osobními údaji.</i>
Mgr. Světlana Ptáčnicková: účast na konferenci: "Využívanie archivných dokumentov tajnej polície v odbornom a verejnom diskurze" (26. 9. 2019, Bratislava) s příspěvkem: <i>Badateľský komfort jako jeden z hlavních cílů Archivu bezpečnostních složek.</i>
Mgr. Světlana Ptáčnicková: účast na konferenci: "ANNUS MIRABILIS" (12.-13. 11. 2019, Bratislava) s příspěvkem: <i>Od Palachova týdne k Lorencovým skartacím. Události roku 1989 v pramenech Archivu bezpečnostních složek.</i>
Mgr. Světlana Ptáčnicková: účast na akci pořádané FF MU Brno (28. 11. 2019, Brno) - panelová diskuse: <i>Svazky StB - pramen jako každý jiný?</i>
Mgr. Xenie Penížková - Mgr. Anna Marie Rabová: aktivní účast na semináři "Školení koordinátorů Post Bellum" (5. 2. 2019, Praha), s příspěvkem: <i>O Archivu bezpečnostních složek - prezentace.</i>
Mgr. Xenie Penížková -Mgr. Anna Marie Rabová: aktivní účast na semináři ÚSTR "Letní škola" (30. 8. 2019; Praha) - workshop: <i>Stopy represe: edukace v archivech.</i>
Mgr. Xenie Penížková: aktivní účast na "Semináři západočeských archivářů" (21.-23. 10. 2019, Nepomuk) s příspěvkem: <i>O Archivu bezpečnostních složek.</i>
Mgr. Tomáš Slavík: účast na konferenci „Rok 1989 a ochrana státní hranice. Bezpečnostní poměry v pohraničí“ (20.-21. 11. 2019, Brno) s příspěvkem: <i>Sonda do problematiky přechodů státní hranice v úseku 15. brigády Pohraniční stráže České Budějovice v 80. letech. Pohraniční režim a obyvatelstvo.</i>
Mgr. Jiří Válek: účast na připomínkové akci pořádané OÚ Kanice (16. 11. 2019, Kanice): <i>K 30. výročí listopadových událostí roku 1989 na Brněnsku.</i>
Ing., Mgr. Pavel Vaněk, PhD. : účast na konferenci „Rok 1989 a ochrana státní hranice. Bezpečnostní poměry v pohraničí“ (20.-21. 11. 2019, Brno) s příspěvkem: <i>Pokusy o přechod státní hranice v úseku 4. brigády Pohraniční stráže Znojmo.</i>
Ing., Mgr. Pavel Vaněk, PhD. : účast na konferenci pořádané Grenzlandmuseum v Eichsfeldu (25.-26. 5. 2019) s příspěvkem: <i>Základní rysy střežení československé státní hranice Pohraniční stráží (v němčině).</i>
Mgr. Petr Zeman: účast na 18. celostátní archivní konferenci (23.-25. 4. 2019, Plzeň) - panelová diskuse: <i>Provenience a autenticita v postfaktickém věku.</i>



Tabulka č. 13

Exkurze				
oddělení	vedoucí prohlídky	datum	místo	popis
1. oddělení	Mgr. Xenie Penížková	16. 1. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 6
		28. 1. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 5, ZŠ Příbram
		20. 2. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Příbram
		28. 2. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Příbram
		27. 3. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 5
		8. 4. 2019	Braník	Pedagogická fakulta UK
		18. 6. 2019	Braník	Gymnázium Arabská
		20. 9. 2019	Braník	Vojenský historický archiv
		24. 9. 2019	Braník	Post Bellum - koordinátoři
		10. 10. 2019	Braník	Gymnázium Da Vinci
		18. 10. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 6, ZŠ Odolena Voda
		25. 10. 2019	Braník	Katedra archivnictví a PVH - FF UKom v Bratislavě
		20. 11. 2019	Braník	Gymnázium Milady Horákové
	11. 12. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Velemin	
	Mgr. Jaroslav Vaňous	16. 4. 2019	Braník	University Studies Abroad Consortium (anglicky)
		9. 5. 2019	Braník	CEVRO (anglicky)
		23. 5. 2019	Braník	FF UJEP Ústí n. Labem (anglicky)
		12. 6. 2019	Braník	University of Nebraska, Lincoln (anglicky)
		10. 10. 2019	Braník	Zahraniční studenti - Švýcarsko (anglicky)
		12. 11. 2019	Braník	University Studies Abroad Consortium (anglicky)
		4. 12. 2019	ÚSTR Žižkov	University of New York in Prague (anglicky)
		4. 12. 2019	Braník	CET Academic Programs (anglicky)
Mgr. Lucie Boháčková	25. 7. 2019	Braník	Fulbrightova komise (anglicky)	
2. oddělení	Mgr. et Mgr. Veronika Chromá	15. 4. 2019	Struha	UPCES UK (anglicky)
		31. 5. 2019	Struha	ECES na FF UK (anglicky)
		4. 6. 2019	Struha	FHS UK (anglicky)
		12. 7. 2019	Struha	Harvard University Summer School in Prague (anglicky)
		25. 11. 2019	Struha	UPCES UK (anglicky)
		4. 12. 2019	Struha	ECES na FF UK (anglicky)
		5. 12. 2019	Struha	PedF UK (anglicky)
	Mgr. Jitka Matyášová	7. 2. 2019	Struha	Post Bellum - ZŠ Praha 6
		4. 4. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Lyčkovovo náměstí, Praha 8
		7. 5. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Janského, Praha 13, ZŠ Černošice
		14. 5. 2019	Struha	Post Bellum - ZŠ Mníšek pod Brdy
		15. 5. 2019	Struha	PedF UK
		24. 10. 2019	Braník	ZŠ Praha 8, Praha 9
6. 11. 2019	Braník	ZŠ Praha 6, Gymnázium Na Vítězné pláni, ZŠ Kutná Hora		

Tabulka č. 13 – pokračování

Exkurze				
oddělení	vedoucí prohlídky	datum	místo	popis
2. oddělení	Mgr. Anna-Marie Rabová	7. 1. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 6
		7. 1. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 6
		15. 1. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 6
		28. 1. 2019	Struha	Post Bellum - ZŠ Příbram
		30. 1. 2019	Struha	Post Bellum - ZŠ Jihlava
		5. 2. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 5
		6. 2. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Bezručova, Říčany
		7. 2. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Kolín
		7. 2. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Kolín
		8. 2. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Příbram
		11. 2. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Příbram, ZŠ Litvínovská a Gymnázium Českolipská
		14. 2. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Kolín
		22. 2. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Příbram
		27. 2. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 5
		15. 3. 2019	Struha	Gymnázium Ostrava Hrabůvka
		20. 3. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 5
		26. 3. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Turnov
		28. 3. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Ostrava
		3. 4. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Turnov
		9. 4. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Litomyšl, ZŠ Česká Třebová
		11. 4. 2019	Struha	Pedagogická fakulta UK
		29. 4. 2019	Braník	Post Bellum - Gymnázium Poděbrady
		2. 5. 2019	Braník	Akademie řemesel Praha - Střední škola technická
		6. 5. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 13
		10. 5. 2019	Struha	ZŠ TGM, Praha 12
		14. 5. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Dobříš
		23. 5. 2019	Struha	FF UJEP Ústí n. Labem
		24. 9. 2019	Braník	Post Bellum - exkurze pro koordinátory
		26. 9. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 12
		21. 11. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 6
		27. 11. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Praha 6, ZŠ Praha 10, ZŠ TGM Kutná Hora
		28. 11. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Velké Meziříčí
		3. 12. 2019	Braník	Post Bellum - ZŠ Úvaly, SPŠ Kutná Hora, ZŠ Brandýs n. Labem, ZŠ Praha 6, ZŠ Libušín

Tabulka č. 13 – pokračování

Exkurze				
oddělení	vedoucí prohlídky	datum	místo	popis
3. oddělení	PhDr. Iva Kvapilová + ostatní pracovníci oddělení	15. 1. 2019	Kanice	Post Bellum - ZŠ Brno
		22. 2. 2019	Kanice	Post Bellum - ZŠ Brno
		27. 3. 2019	Kanice	Vlastivědný klub Petra Bezruče Brno
		5. 4. 2019	Kanice	Univerzita 3. věku (Brno)
		21. 5. 2019	Kanice	Personální odbor KŘ PČR Brno
		24. 5. 2019	Kanice	Moravské zemské muzeum Brno
		12. 6. 2019	Kanice	Vojenský archiv - centrálna registratura Trnava
		12. 6. 2019	Kanice	příznivci Geocashingu
		17. 6. 2019	Kanice	Biskupské gymnázium Brno
		4. 9. 2019	Kanice	Klub přátel a absolventů MU Brno
		17. 9. 2019	Kanice	Personální odbor KŘ PČR Brno
ředitelka ABS	Mgr. Světlana Ptáčnicková	23. 5. 2019	Braník	FF UJEP Ústí nad Labem

Tabulka č. 14

Celkový přehled příjmů Archivu v tis. Kč						
Ukazatel		Rozpočet 2019		Konečný rozpočet 2019	Skutečnost 2019	% plnění
		schválený	po změnách			
		1	2	3	4	5=4:2
<b>Příjmy Archivu celkem</b>					<b>247,02</b>	
<b>2111</b>	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	0	0	0	110,75	
<b>2132</b>	Příjmy z pronájmu ostatních nemovitostí a jejich částí	0	0	0	18,3	
<b>2324</b>	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	0	0	0	97,01	
<b>3113</b>	Příjmy z prodeje ostatního DHM	0	0	0	20,96	

Tabulka č. 15

Celkový přehled výdajů Archivu v tis. Kč						
Ukazatel		Rozpočet 2019		Konečný rozpočet 2019	Skutečnost 2019	% plnění
		schválený	po změnách			
		1	2	3	4	5=4:2
<b>Výdaje celkem</b>		<b>87 139,56</b>	<b>87 139,56</b>	<b>116 593,92</b>	<b>86 919,21</b>	<b>99,75</b>
<b>Kapitálové výdaje</b>		3 000,00	3 000,00	25 787,10	3 586,00	119,53
<b>Běžné výdaje</b>		70 615,94	70 615,94	70 967,94	70 868,09	100,36
v tom osobní výdaje		51 927,95	51 927,95	52 276,24	52 180,10	100,49
v tom platy zaměstnanců v pracovním poměru		20 481,15	21 281,15	21 589,37	21 589,37	101,45
v tom platy státních úředníků		31 143,29	30 343,29	30 343,29	30 343,29	100
OPPP		303,51	207,37	247,44	247,44	119,32
odstupné		0	96,14	96,14	0	0
povinné pojistné		17 655,50	17 655,50	17 659,21	17 655,50	100
FKSP		1 032,49	1 032,49	1 032,49	1 032,49	100
<b>Ostatní běžné výdaje celkem</b>		<b>13 523,62</b>	<b>13 523,62</b>	<b>19 838,88</b>	<b>12 465,12</b>	<b>92,17</b>

Tabulka č. 16

Přehled výdajů na platy zaměstnanců Archivu v tis. Kč					
Ukazatel	Rozpočet 2019		Konečný rozpočet 2019	Skutečnost 2019	% plnění
	schválený	po změnách			
	1	2	3	4	5=4:2
<b>Výdaje na platy a OPPP včetně přísl. a FKSP</b>	<b>70 615,94</b>	<b>70 615,94</b>	<b>70 967,94</b>	<b>70 868,09</b>	<b>100,36</b>
Výdaje na platy a OPPP včetně přísl. bez FKSP	69 583,45	69 583,45	69 935,45	69 835,60	100,36
z toho					
výdaje na platy a OPPP	51 927,95	51 927,95	52 276,24	52 180,10	100,49
v tom					
platy zaměstnanců v pracovním poměru	20 481,15	21 281,15	21 589,37	21 589,37	101,45
platy státních úředníků	31 143,29	30 343,29	30 343,29	30 343,29	100
OPPP	303,51	207,37	247,44	247,44	119,32
z toho odstupné	-	96,14	96,14	0	0
pojistné placené zaměstnavatelem	17 655,50	17 655,50	17 659,21	17 655,50	100
převod do FKSP	1 032,49	1 032,49	1 032,49	1 032,49	100

Tabulka č. 17

Přehled financování reprodukce majetku Archivu v tis. Kč					
Ukazatel	Rozpočet 2019		Konečný rozpočet 2019	Skutečnost 2019	% plnění
	schválený	po změnách			
	1	2	3	4	5=4:2
<b>Kapitálové výdaje Archivu celkem</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>25 787,10</b>	<b>3 586,00</b>	<b>119,53</b>
z toho					
<b>nehmotný majetek</b> 155 022 Reprodukce ostatních aktiv	2 000,00	2 000,00	24 690,54	3 489,44	174,47
<b>hmotný majetek</b> 155 021 Pořízení, obnova a provozování ICT	1 000,00	1 000,00	1 096,56	96,56	9,66

## Organizační schéma Archivu bezpečnostních složek

