

Siwecova 2  
130 00 Praha 3

Č.j. ABS 2817/2017 R

V Praze dne 6. dubna 2017

Počet listů: 4

Přílohy: 7/11

**OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**  
**na služební místo odborný rada – personalista v Kanceláři ředitelky Archivu  
bezpečnostních složek**

Vedoucí služebního úřadu ředitelka Archivu bezpečnostních složek jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f/ zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon“) vyhláší výběrové řízení na obsazení služebního místa „odborný rada – personalista“ v Kanceláři ředitelky Archivu bezpečnostních složek v oborech služby 25. Pracovněprávní vztahy a 78. Organizační věci státní služby podle nařízení vlády č. 106/2015 Sb., o oborech státní služby.

Místem výkonu služby bude **Praha**.

Služba na tomto místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **1. 6. 2017**, případně dle domluvy.

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu do **11. platové třídy**

**Popis činností vykonávaných na uvedených služebních místech:**

- ❖ Komplexní koordinace, tvorba koncepce a zajišťování personální správy Archivu.
- ❖ Vedení osobních spisů státních zaměstnanců ve služebním poměru, zaměstnanců v pracovním poměru a zaměstnanců pracujících na základě dohod konaných mimo pracovní poměr, včetně jejich archivace.
- ❖ Zajišťování administrativních úkonů spojených se vznikem, změnou a skončením služebního a pracovního poměru včetně dohod konaných mimo pracovní poměr.
- ❖ Vkládání dat do personálních databází včetně jejich zpracování, aktualizace, archivace a vytváření účelových sestav.

Výběrového řízení na služební místo „odborný rada - personalista“ v Kanceláři ředitelky Archivu se může zúčastnit pouze uchazeč, který splňuje předpoklady a požadavky stanovené v § 25 zákona:

- a) Je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru (§ 25 odst. 1 písm. a) zákona).

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství, popř. prostou kopií průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

- b) Dosáhl věku 18 let (§ 25 odst. 1 písm. b) zákona)

- c) Je plně svéprávný (§ 25 odst. 1 písm. c) zákona)

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením.

- d) Je bezúhonný (§ 25 odst. 1 písm. d) zákona)

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá buď výpisem z evidence Rejstříku trestů, nebo se služebnímu orgánu poskytnou údaje, které jsou k vyžádání výpisu z evidence Rejstříků trestů nutné. Kromě jména, příjmení, data narození, pohlaví, státního občanství a trvalého bydliště, což jsou údaje zřejmé z žádosti nebo jeho příloh, je možno vyplnit v žádosti následující údaje: rodné příjmení, rodné číslo, místo narození, okres narození a stát narození. Není-li žadatel státní občanem České republiky, dokládá se splnění tohoto předpokladu obdobným dokladem o bezúhonnosti, který nesmí být starší než 3 měsíce.

- e) Dosáhl potřebného vzdělání pro toto služební místo (§ 25 odst. 1 písm. e) zákona)

Stanovené vzdělání: bakalářský studijní program nebo magisterský studijní program.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání. Při podání žádosti lze podle ustanovení § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

- f) Má potřebnou zdravotní způsobilost (§ 25 odst. 1 písm. f) zákona)

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. lékařským posudkem o zdravotní způsobilosti vydaným poskytovatelem pracovnělékařských služeb. V souladu s § 54 odst. 2 písm. b) zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, může posouzení zdravotní způsobilosti ke službě provést registrující lékař žadatele v oboru praktické lékařství. Cenu posudku hradí žadatel. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

Další předpoklady stanovené zákonem č. 181/2007 Sb., o Ústavu pro studium totalitních režimů a Archivu bezpečnostních složek a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších

předpisů a služebním předpisem č. 8/2016 ředitelky Archivu bezpečnostních složek ze dne 7. června 2016, kterým se stanoví další požadavky pro služební místa Archivu bezpečnostních složek, čj.: ABS 4888/2016 R:

1) je-li uchazeč narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

- a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
- b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

Splnění tohoto požadavku lze pro účely výběrového řízení též doložit dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;

2) je-li uchazeč narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

- a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,
- b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
- c) příslušníkem Lidových milicí,
- d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
- e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách;

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis
- b) motivační dopis

Výběrového řízení se může zúčastnit státní zaměstnanec i osoba jiná.

V souladu s § 24 odst. 3 zákona státní zaměstnanec podá vedoucímu služebního úřadu ředitelce Archivu bezpečnostních složek v Praze žádost o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“). Osoba jiná podá vedoucímu služebního úřadu ředitelce Archivu bezpečnostních složek v Praze v souladu s § 24 odst. 4 zákona žádost o přijetí do služebního poměru, jejíž

součástí bude též žádost o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“). Žádost musí být podána písemně v českém jazyce.

Posuzovány budou žádosti, které uchazeč doručí prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu Archiv bezpečnostních složek, Siwiewcova ul. 2, 130 00 Praha 3, nebo podá osobně na podatelnu tohoto služebního úřadu na výše uvedené adrese **ve lhůtě do 25. 4. 2017**.

Obálka obsahující žádost včetně požadovaných listin musí být označena slovy: „Neotvírat“ a slovy „Výběrové řízení na služební místo „odborný rada – personalista“ v Kanceláři ředitelky Archivu“.

Pokud by na základě výsledku výběrového řízení byla na služební místo zařazena osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, bude přijata do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců. Státní zaměstnanec má po úspěšném vykonání úřednické zkoušky nárok na změnu doby trvání služebního poměru, a to na dobu neurčitou; zkušební doba podle § 29 odst. 2 zákona o státní službě tím není dotčena.

Mgr. Světlana Ptáčnicková  
vedoucí služebního úřadu  
ředitelka Archivu bezpečnostních složek  
podepsáno elektronicky

Vyvěšeno na úřední desce: 6. 4. 2017

Sejmuto z úřední desky:

Přílohy:

- a) Žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo
- b) Čestné prohlášení o státním občanství
- c) Čestné prohlášení o svéprávnosti
- d) Čestné prohlášení o dosaženém vzdělání
- e) Čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti
- f) Čestné prohlášení podle zákona č. 451/1991 Sb.
- g) Žádost o provedení pracovně-lékařské prohlídky a hodnocení zdravotního stavu za účelem posouzení zdravotní způsobilosti k výkonu služby